Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Институт права и национальной безопасности

Кафедра правовых дисциплин среднего профессионального образования



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

На базе: основного общего образования

Квалификация юрист

Форма обучения: очная

Год набора 2023

Тамбов – 2024

Разработчики программы:

_____ Плотникова Т.В., к.ю.н, доцент, доцент кафедры специальной подготовки и обеспечения национальной безопасности

_____ Попова Н.А., к.ю.н, доцент, доцент кафедры уголовного права и процесса

Эксперты:

_____ Кораблев Ю.Ю, начальник отдела профессиональной подготовки, подполковник внутренней службы

РАЗРАБОТАН в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин среднего профессионального образования от 3 сентября 2024 года протокол №1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оперативно-служебная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуация риска, и нести за них ответственность
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Оперативно-служебная деятельность
ПК 1.1	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права

ПК 1.4	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
ПК 1.7	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК 1.9	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ПК 1.13	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Уметь	Ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, использовать знания и методы гуманитарных, экономических и социальных наук при решении профессиональных задач; Решать профессиональные задачи в соответствии с нормами этики и права; Осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуре; Развивать свою социальную и профессиональную компетенцию; Изменять вид и характер профессиональной деятельности; Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии законом; Владеть навыками самоорганизации; Владеть навыками рациональной самоорганизации профессиональной деятельности; Анализировать показатели эффективности выполнения профессиональных задач и участвовать в повышении эффективности; Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях; Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; Определять содержание и анализировать информацию, необходимую для обоснования и принятия решения в нестандартной ситуации и нести за них ответственность Анализировать формы и виды насилия терроризма, экстремизма;

	определяет степень конфликтности субъекта; Анализировать структуру психологического здоровья, факторы виктимизации личности при экстремальных условиях; Использовать навыки предупреждения конфликта; анализировать структуру психологического здоровья, факторы виктимизации личности при экстремальных условиях; Пользоваться справочными системами; Различать достоверную информацию и недостоверную, использовать в профессиональной деятельности различные источники; составлять программу профессионального и личностного развития; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; Работать с различными носителями и хранилищами информации; Собирать, классифицировать, анализировать и обрабатывать информацию с помощью интернет-технологий; Осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в правоохранительной сфере; Формулировать цели и задачи взаимодействия участников общения; Руководствоваться в конкретных ситуациях служебного общения правилами служебного этикета; Выстраивать взаимодействие с представителями различных национальностей и конфессий; Ориентироваться в ситуациях общения, различать формы общения; Оценивать уровень соблюдения этических и коммуникативных норм общения; Анализировать и оценивать степень эффективности взаимодействия в процессе общения; Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности; Действовать в экстремальных условиях профессиональной деятельности; Управлять адаптационными реакциями на неблагоприятные воздействия или стрессоры; Осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; Осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня, изменять методику обучения, добиваясь ее эффективности; Осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня, дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами; Применять основные принципы служебной этики; Использовать в своей деятельности приемы делового общения, основанные на развитом правосознании и правовой культуре; Выявлять и обосновывать значимость юридической подготовки и личных качеств развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в профессиональной деятельности юриста; Выделять главное в работе, точно ставить задачи и доводить порученное дело до конкретного результата, не совершая коррупционные действия; Действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности; Анализировать правоотношения, являющиеся объектами

	профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, в том числе, связанные с коррупционным поведением
Знать	Современное состояние развития института государственной службы; Основные этапы развития государственной службы в России; Тенденции и перспективы развития государственной службы в Российской Федерации; Основы психологии служебной деятельности; Основы профессиональной этики юриста; Особенности профессиональной этики юриста; Самоорганизации профессиональной деятельности; Самоорганизации профессиональной деятельности, формы и методы выполнения профессиональных задач; Способы и методы выполнения профессиональных задач и методологию оценки качества их выполнения; Сущность решений различного типа; Основные методы принятия решений в нестандартных ситуациях; Способы разрешения конфликтных ситуаций; теоретические и практические основы своей профессиональной деятельности; Этические нормы и особенности работы в экстремальных ситуациях; базовые категории конфликтологии; Принципы психологической диагностики личности в экстремальных ситуациях; методы психологической защиты с конфликтными людьми; Принципы психологической диагностики личности в экстремальных ситуациях; методы психологической защиты с конфликтными людьми; Понятие «информация», источники информации, методы получения информации; Основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; Основы информатизации в современном управлении; Основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения обработки информации как средства управления; Основные нормы и принципы общения; Коммуникативные качества личности; Правила поведения государственных служащих и их взаимоотношения в коллективе; Коммуникативные качества личности; Основные нормы и принципы бесконфликтного общения; Сущность коммуникативной ситуации и основные компоненты ситуации общения; Особенности своего организационного статуса, структуры организации и существующих механизмов управления; Сущности адаптационных реакций на неблагоприятные воздействия или стрессоры; Нормы, ценности, позволяющие функционировать в качестве полноправного члена коллектива; Основные научные методы и принципы самообразования; Требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования; Основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования и квалификации; Нормы профессиональной этики;

	Способы определения развитого правосознания, культуры, мышления, правовой культуры и пути их достижения; Требования к развитию правосознания, правовому мышлению и правовой культуре, используемым в профессиональной юридической деятельности; Правовую основу противодействия коррупции; Организационные основы противодействия коррупции; Виды ответственности физических лиц за коррупционные правонарушения; Принципы организации здорового образа жизни; Основные принципы и способы организации здорового образа жизни; Основные принципы и способы организации здорового образа жизни; факторы и условия, способствующие ведению здорового образа жизни, способные повлиять на процесс его формирования и развития; Современное состояние развития института государственной службы; Основные этапы развития государственной службы в России; Тенденции и перспективы развития государственной службы в Российской Федерации;

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка	Отлично (зачтено)	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно (не зачтено)
Опрос	Обучающийся полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры; излагает материал последовательно и грамотно, с использованием профессиональной терминологии .	Ответ удовлетворяет тем же требованиям, что и для «отлично», но допускаются одна-две несущественные ошибки, которые обучающийся сам исправляет; либо ответ неполный, но понимание сути продемонстрировано .	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно, допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко обосновать суждения; нарушает последовательность изложения	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на задание, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; излагает материал беспорядочно и неуверенно
Практические задания	Задание выполнено правильно и в полном объёме; дано развёрнутое пояснение и обоснование сделанного вывода; обучающийся демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией, самостоятельно и правильно выполняет все операции .	Задание выполнено; дано пояснение и обоснование вывода; однако допускаются некоторые неточности при оперировании терминологией или незначительные погрешности в алгоритме действий, не влияющие на конечный результат	Задание выполнено правильно, но пояснение и обоснование даны при активной помощи преподавателя; обучающийся имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей .	Задание выполнено неправильно; даже при помощи преподавателя обучающийся не приходит к правильному заключению; обнаруживает неспособность к построению самостоятельных выводов
Тестирование	80 – 100% верных ответов	65 – 79% верных ответов	50 – 64% верных ответов	Менее 50% верных ответов
Реферат	Содержание соответствует теме; проблема раскрыта	Основные требования выполнены, но имеются	Имеются существенные отступления от требований:	Тема реферата не раскрыта; обнаруживается существенное

	полно и глубоко; проведён анализ различных точек зрения; сформулирована и аргументирована собственная позиция; выводы обоснованы; соблюдены требования к оформлению; даны правильные ответы на дополнительные вопросы при защите .	неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; есть упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны неполные ответы	тема освещена частично; допущены ошибки в содержании; отсутствует вывод; защита прошла с затруднениями	непонимание проблемы; работа выполнена несамостоятельно; реферат не представлен.
Задание для самостоятельной работы	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание, дал точные определения, обосновал ответ, привёл необходимые примеры, правильно ответил на дополнительные вопросы	Задание выполнено, но с 1–2 незначительными ошибками или неточностями.	Обучающийся часто ошибался, правильно выполнил только половину задания, демонстрирует лишь общее знание материала	Почти ничего не смог выполнить правильно, допустил грубые ошибки
Зачет	Обучающийся выполнил все обязательные задания (или ответил на вопросы билета), продемонстрировав знание основного учебного материала, достаточное для продолжения обучения или выполнения профессиональных функций. Допускаются незначительные погрешности, не искажающие сути			Обучающийся не выполнил обязательные задания, либо обнаружил незнание большей части учебного материала, либо допустил грубые ошибки в ответе
Дифференцированный зачет	Обучающийся свободно владеет материалом, точно использует профессиональную терминологию, умеет	Материал освоен полно, но в содержании или форме ответа имеются отдельные неточности; теоретические знания	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений, но излагает материал неполно, непоследовательно; допускает	Обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания; допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может применять теоретические

	применять теоретические знания для решения практико-ориентированных задач; ответ полный, логичный, самостоятельный	применяются на практике осознанно, но с незначительными затруднениями	неточности в определении понятий; не умеет доказательно обосновать свои суждения	знания на практике
Экзамен	Ответ полный, правильный, логичный; обучающийся демонстрирует глубокое знание материала, свободно оперирует терминами, правильно решает практическую задачу (ситуацию) и обосновывает решение	Ответ правильный, но недостаточно полный; допускаются незначительные неточности, не влияющие на суть; практическая задача решена верно, но с небольшими затруднениями в обосновании	Ответ неполный, с существенными ошибками в деталях; практическая задача решена с ошибками или при помощи преподавателя; обучающийся слабо аргументирует выводы	Обучающийся не знает значительной части материала; не может решить практическую задачу; допускает принципиальные ошибки, влияющие на результат
Экзамен квалификационный по модулю	Обучающийся выполнил все задания (теоретическое и практическое) уверенно и правильно; продемонстрировал высокий или достаточный уровень освоения теоретических знаний и владения компетенциями; способен применять знания при решении конкретных практических заданий; чётко выполнил практическое задание; аргументировал выводы	Обучающийся выполнил все задания (теоретическое и практическое) уверенно и правильно; продемонстрировал высокий или достаточный уровень освоения теоретических знаний и владения компетенциями; способен применять знания при решении конкретных практических заданий; чётко выполнил практическое задание; аргументировал выводы	Обучающийся выполнил не менее 50–69% заданий; продемонстрировал необходимый (минимальный) уровень освоения знаний и владения компетенциями; при выполнении практического задания допустил ряд ошибок, но в целом справился с задачей; выводы недостаточно аргументированы	Выполнено менее 50% заданий; не продемонстрирован необходимый уровень освоения знаний и компетенций; допущены принципиальные ошибки при выполнении практического задания; профессиональные выводы не сформулированы или не аргументированы

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права. ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки. ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств. ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки. ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое	- правильность юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств; - соответствие принятых решений действующему законодательству; - эффективность контроля за соблюдением законодательства субъектами права; - точность реализации норм материального и процессуального права в соответствии с действующим законодательством; - эффективность обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охранять общественный порядок; - эффективность осуществления оперативно-служебных мероприятий в соответствии с профилем подготовки; - эффективность применения мер административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств, оптимальность из выбора в конкретной ситуации; - эффективность выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения промежуточной аттестации

обеспечение оперативно-служебной деятельности. ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь. ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации. ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений. ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	подготовки; - эффективность осуществления технико-криминалистического и специального технического обеспечения оперативно-служебной деятельности, оптимальность выбора соответствующих приемов и способов; - эффективность оказания первой (доврачебной) медицинской помощи; - использование в профессиональной деятельности нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, знание законодательства в соответствующей сфере; - эффективность обеспечения защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн; - принятие адекватных и эффективных мер по предупреждению преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений; - эффективность осуществления профессиональной деятельности во	

	взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями	
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умение оценивать результат и последствия своих действий	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения промежуточной аттестации
ОК 02. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- умение определять задачи поиска информации; - владение навыком определения необходимых источников информации; - умение планировать процесс поиска.	
ОК 03. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация ответственности за принятые решения, - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрация знаний в области финансовой грамотности.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	владение навыками организации работы коллектива или команды; Умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе	

	обучения	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- осуществление профессионального толкования норм права; - применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности; - подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	- понимание общего смысла и содержания профессиональных документов;	

иностранном языках.	- умение применить документ для решения профессиональной задачи.	

3.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Тема1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.

Вопросы для обсуждения:

1. Что же такое чрезвычайные ситуации?
2. Какова роль органов внутренних дел РФ,
3. каковы задачи органов внутренних дел при возникновении ЧС и при ликвидации их последствий?

Тема 2. Оружие массового поражения и его поражающие факторы. Ядерное, химическое и бактериологическое оружие.

Вопросы для обсуждения:

1. Борьба за запрещение применения оружия массового поражения, уменьшение его запасов и его полное уничтожение.
2. Уменьшение запасов ядерного оружия.
3. Меры по утилизации химического оружия.
4. Оружие массового поражения, его поражающие факторы и свойства.

Тема 3. Способы и средства защиты сотрудников ОВД от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль ОВД в деле защиты населения и территорий страны от поражающего воздействия факторов источников чрезвычайных ситуаций мирного времени и военного характера.
2. Последствия чрезвычайных обстоятельств
3. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций.
4. Обеспечение общественного порядка и установление режима жизнедеятельности населения.

Тема 4. Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах.

Вопросы для обсуждения:

1. Гражданская оборона (ГО), ее роль и место в Российской Федерации.
2. Задачи и структура гражданской обороны. Руководство

гражданской обороной.

3. Органы управления гражданской обороной.

4. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

5. Задачи, структура РСЧС.

6. Территориальные подсистемы РСЧС.

7. Чрезвычайные ситуации техногенного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия.

8. Чрезвычайные ситуации природного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия.

Тема 5. Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач.

Вопросы для обсуждения:

1. Инженерные заграждения.
2. Невзрывные заграждения в военных целях.
3. Минно-взрывные заграждения.

Тема 6. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. История открытия взрывчатых веществ.
2. Современная техника использования ВВ.

Тема 7. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств.

Вопросы для обсуждения:

1. Борьба с терроризмом.
2. Незаконный оборот оружия, взрывчатых веществ, взрывных устройств, наркотиков.
3. Криминальная ситуации в РФ.
4. Правовую основу деятельности ОВД при возникновении угрозы взрыва или в условиях его совершения.
5. Федеральный закон «О противодействии терроризму», Уголовный кодекс РФ, Федеральный закон «О полиции».

Тема 8. Виды и тактика действий служебных нарядов по охране общественного порядка и безопасности.

Вопросы для обсуждения:

1. Под чрезвычайными обстоятельствами (ЧО).
2. Условия функционирования органов государственной власти и управления, а также жизнедеятельности людей в период локализации и ликвидации процессов и явлений в природной среде.
3. Процессы в техногенной и социальной сферах, которые

существенно влияют на нормальный ритм жизни общества.

4. Принятие специальных мер по защите среды обитания, жизни, здоровья, прав и свобод граждан, материальных и иных ценностей от уничтожения, повреждения, хищения.

5. Силы и средства ОВД, наряды, поддерживающие и обеспечивающие общественный порядок и безопасность при чрезвычайных обстоятельствах, их назначение, задачи и тактика действий.

Тема 9. Виды и тактика действий служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.

Вопросы для обсуждения:

1. Оперативно-поисковые мероприятия, как и специальная операция по розыску и задержанию вооруженных и иных особо опасных преступников.
2. Розыск (поиск) преступника и подготовка к его задержанию;
3. Задержание преступника в месте обнаружения.
4. Розыскная работа.

Тема 10. Силы и средства ОВД, привлекаемые к действиям при чрезвычайных обстоятельствах.

Вопросы для обсуждения:

1. Расчеты сил и средств с целью создания достаточной и оптимальной группировки, необходимой для выполнения возникающих задач при ЧО.
2. и производятся по каждой задаче, в решении которых планируется участие территориальных органов.
3. Пресечение террористических актов.

Тема 11. Особенности действий ОВД по обеспечению режимов чрезвычайного и военного положения.

Вопросы для обсуждения:

1. Задачи перед ОВД в военное время.
2. Участие в территориальной обороне РФ (охрана и оборона важных государственных объектов, ликвидация десантно-разведывательных групп и десантов противника);
3. Участие в установлении и поддержании режима военного положения;
4. Выполнение задач гражданской обороны;
5. Организация учета потерь среди населения.
6. Перевод ОВД и ВВ на военное положение, решаемые ими задачи.
7. Диверсионно-разведывательные, террористические группы и десанты противника и их задачи в современной войне.

8. Организация и ведение специальной операции по ликвидации ДРГ и десанта противника.

Тема 12. Пресечение захвата собственных объектов ОВД и угрозы террористических актов на них.

Вопросы для обсуждения:

1. Отражение нападения на здание ОВД, охрана и оборона.
2. Цель недопущения проникновения в него посторонних лиц с намерением дезорганизации работы, захвата оружия, освобождения задержанных или содержащихся в ИВС лиц, расправы с сотрудниками, похищения или уничтожения служебных документов, разгрома помещения.

Тема 13. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.

Вопросы для обсуждения:

1. Деятельность в условиях чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, катастрофами и авариями техногенного характера.
2. Обстановка, складывающаяся в районе, зоне чрезвычайной ситуации.
3. Выполнение специфических задач, использование определенных приемов и способов для их решения.
4. Ликвидация последствий, вызванных стихийными бедствиями, авариями и катастрофами техногенного характера.
5. Спасение людей и материальных ценностей как основная задача формирований МЧС при ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф.

Тема 14. Организация и проведение специальных операций по обнаружению и задержанию вооруженных преступников.

Вопросы для обсуждения:

1. Проведение специальных операций по поиску и захвату вооруженных и других особо опасных преступников.
2. Осуществление оперативно-розыскных мероприятий.
3. Взаимодействие территориальных, транспортных органов полиции и аппаратов Федеральной службы безопасности.

Тема 15. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований.

Вопросы для обсуждения:

1. Терроризм как одна из серьезнейших проблем безопасности.
2. Деятельность террористических организаций в настоящих условиях.

3. Роль сотрудников правоохранительных органов, осуществляющих непосредственную борьбу с терроризмом

Тема 16. Организация и проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков.

Вопросы для обсуждения:

1. Групповые нарушения общественного порядка, массовые беспорядки.
2. Характер и последствия как одно из наиболее тяжких преступлений, дестабилизирующих обстановку в районах проживания населения, подрывающие устои государства, нарушающие нормальную жизнедеятельность граждан, работу предприятий, учреждений, организаций.

Тема 17. Организация и проведение специальных операций по освобождению заложников.

Вопросы для обсуждения:

1. Преступления, связанные с захватом заложников.
2. Федеральный закон от 6 марта 2006 г. N 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
3. Повышение готовности к действиям при освобождении заложников.
4. Проведение учений с участием специальных оперативно-боевых подразделений МВД, подразделений МЧС и МО.

Тема 18. Запрещенные способы (методы) и средства ведения боевых действий. Ответственность за нарушение норм международного гуманитарного права.

Вопросы для обсуждения:

1. запреты и ограничения воюющим сторонам в выборе способов (методов) и средств ведения боевых действий.
2. Запрещенные способы (методы) ведения боевых действий.
3. Убийство или ранение гражданских лиц; убийство или ранение лиц, которые, сложив оружие или не имея средств защищаться, сдались в плен; убийство парламентера и сопровождающих его лиц; нападение на лиц, покидающих на парашюте терпящее бедствие воздушное судно и не совершающих враждебных действий в течение всего времени спуска на землю до предоставления возможности сдаться в плен (за исключением лиц, совершающих десантирование в составе воздушных десантов и в других случаях использования десантирования с парашютом для выполнения боевой задачи).

Тема 19. Местность как элемент оперативной обстановки.

Вопросы для обсуждения:

1. Рельеф как основной природный элемент.
2. Тактические свойства местности.
3. Топографические карты.

Тема 20. Топографические карты и их содержание.

Вопросы для обсуждения:

1. Служебно-боевая деятельность органов внутренних дел на местности (территории).
2. Изучение местности и умелое использование ее тактических свойств.
3. Задачи ОВД при использовании топографических карт.
4. Топографическая карта как источник информации о местности.

Тема 21. Чтение топографических карт.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные принципы и правила построения и применения на картах условных обозначений.
2. Топографическая карта как картина местности, наблюдаемая сверху.
3. Применение условных знаков.

Тема 22. Измерения по топографической карте.

Вопросы для обсуждения:

1. Измерения и вычисления по топографическим картам.
2. Определение протяженности маршрутов нарядов ППСП, удаление промышленных объектов от жилой зоны, мест дислокации пожарных частей от особо важных объектов; подготовка данных для перевозки осужденных и важных грузов; определение площадей лесного массива, в котором находится группа преступников, и их координат, с целью расчета сил и средств для проведения специальной операции по их задержанию.
3. Картометрические работы.

Тема 23. Ориентирование и целеуказание на местности по карте и без карты.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и основные способы ориентирования на местности без карты
2. Выбор и использование ориентиров на местности
3. Компасы и приемы работы с ними
4. Движение по азимуту

Тема 24. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в органах внутренних дел.

Вопросы для обсуждения:

1. Координатами как угловые и линейные величины, определяющие положение точки на земной поверхности или в пространстве.
2. Система географических координат.
3. Система плоских полярных и биполярных координат
4. Система полярных координат.

Тема 25. Графические служебные документы, применяемые в ОВД. Вопросы для обсуждения:

1. Разработки или использования в своей деятельности служебных

документов.

2. Графические служебные и служебно-боевые документы.
3. Рабочей картой.

Тема 26. Линейные и угловые единицы измерений. Вопросы для обсуждения:

1. Угловые и линейные величины, определяющие положение точки на земной поверхности или в пространстве.

2. Положение точек на земной поверхности по результатам измерений, выполненных непосредственно на местности или на карте.

3. Системы координат: географические, плоские прямоугольные, полярные и биполярные координаты.

Тема 27. Определение координат точек местности (объектов).

Вопросы для обсуждения:

1. Целеуказание. Краткое, понятное и достаточно точное указание местоположения различных объектов на карте и непосредственно на местности.

2. Местоположение объектов и точек на карте указываются различными способами:

Целеуказания по квадратам координатной сетки

Практические задания:

Письменные ответы на следующие вопросы:

1. Радиационная безопасность населения и территорий РФ.
2. Подбор противогаза. Выполнение норматива по надеванию противогаза.
3. Выполнение нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.
4. Оповещение сотрудников ОВД при возникновении ЧС.
5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6. Ответственность для должностных лиц и граждан, виновных в невыполнении законодательства РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
7. Анализ местности для оборудования окопов.

8. Современные бытовые приборы радиационного и химического контроля.

9. Исторический обзор фактов применения ОМП.

10. Составление плана действий в зоне повышенной опасности.

11. Изучение расположения объектов жизнеобеспечения и микрорайона проживания.

12. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов внутренних дел.

13. Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.

14. Сезонные изменения местности.

15. Определение номенклатуры смежных листов карт.

16. Общие правила чтения топографических карт.

17. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности при организации и проведении специальной операции.

18. Измерение расстояния по карте по прямым и извилистым линиям с помощью циркуля измерителя, курвиметра и линейки.

19. Понятия: дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления. Способы измерения углов на карте с помощью транспортира.

20. Понятие о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов.

21. Составление схемы (таблицы) движения.

22. Особенности ориентирования по карте днем в движении по дорогам и без дорог.

23. Ориентирование карты по компасу, линейным ориентирам, местным предметам и деталям рельефа. Определение своего местоположения глазомерно и по ближайшим ориентирам, засечками, промером расстояния.

24. Координатные зоны. Оцифровка сетки.

25. Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам.

26. Составление схемы места происшествия (преступления).

27. Уголовная и административная ответственность в кризисных ситуациях.

28. Силы и средства, привлекаемые к проведению специальной операции (действиям в кризисных ситуациях), порядок и нормы их привлечения.

29. Оформление, согласование, утверждение специальных планов, доведение их до подчиненных.

30. Последовательность и содержание работы руководителя органа внутренних дел после получения задачи.

31. Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при

чрезвычайных обстоятельствах.

32. Виды боевого обеспечения.

33. Поисковые мероприятия по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.

34. Методика проведения расчета сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.

35. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.

36. Понятие массовых беспорядков и их виды. Причины возникновения массовых беспорядков и возможные наступившие последствия.

37. Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Терроризм, основные понятия, термины и определения.

38. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика.

39. Особенности проведения операций в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении

40. Выработка вариантов решения на проведение специальной операции по поиску преступников в населенном пункте.

41. Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований.

Перечень вопросов с ответами по огневой подготовке 1 Блок - 20 вопросов

Тактико-технические характеристики ПМ

1. Какова начальная скорость полета пули 9 мм пистолета Макарова?

1.	715 м/сек.	3.	730 м/сек.	5.	810 м/сек.	7.	315 м/сек.
2.	350 м/сек.	4.	310 м/сек.	6.	161 м/сек.	8.	300 м/сек.

2. Емкость магазина?

1.	4 шт.	3.	6 шт.	5.	8 шт.
2.	5 шт.	4.	7 шт.	6.	10 шт.

3. Какова высота 9 мм пистолета Макарова?

1.	126 мм.	3.	126,75 мм.	5.	161 мм.	7.	161,75 мм
2.	93 мм.	4.	155 мм.	6.	85 мм.	8.	106 мм.

4. Какая длина ствола у 9 мм пистолета Макарова?

1.	93,75 мм.	3.	95 мм.	5.	85,75 мм.	7.	75 мм.

2.	93 мм.	4.	126,75 мм.	6.	85 мм.	8.	161,75 мм.

5. Какова кинетическая энергия пули 9 мм пистолета Макарова?

1.	715 Дж.	3.	730 Дж.	5.	810 Дж.	7.	303 Дж.
2.	350 Дж.	4.	310 Дж.	6.	161 Дж.	8.	300 Дж.

6. Какова ширина 9 мм пистолета Макарова?

1.	31 мм.	3.	34 мм.	5.	30,75 мм.
2.	25 мм.	4.	24 мм.	6.	29 мм.

7. Каков вес пистолета Макарова с магазином без патронов?

1.	830 г.	2.	710 г.	3.	815 г.	4.	810 г.	5.	730 г.

8. Каков вес 9 мм пистолета Макарова с магазином, снаряженным восемью патронами?

1.	830 г.	2.	710 г.	3.	815 г.	4.	810 г.	5.	730 г.

9. Сколько нарезов имеет канал ствола 9 мм пистолета Макарова?

1. Два.
2. Пять.
3. Три.
4. Ни одного.
5. Шесть.
6. Четыре.

10. Какова длина патрона 9 мм пистолета Макарова?

1.	26,75 мм.	3.	35 мм.	5.	10 мм.
2.	30 мм.	4.	25 мм.	6.	20 мм.

11. Каков вес патрона 9 мм пистолета Макарова?

1.	6,1 г.	3.	10 г.	5.	20 г.
2.	25 г.	4.	9,1 г.	6.	30 г.

12. Какова боевая скорострельность 9 мм пистолета Макарова?

1. 10 выстрелов в минуту.
2. 30 выстрелов в минуту.
3. 40 выстрела в минуту.

4. 20 выстрелов в минуту

13. Прицельная дальность при стрельбе из 9 мм пистолета Макарова?

1.	До 350 м.	3.	До 50 м.	5.	До 500 м.	7.	До 70 м.
2.	До 100 м.	4.	До 25 м.	6.	До 315 м.	8.	До 90 м.

14. Какая длина у 9 мм пистолета Макарова?

1.	161,75 мм.	3.	126 мм.	5.	126,75 мм.	7.	161 мм.
2.	106 мм.	4.	180 мм.	6.	181 мм.	8.	315 мм.

15. Убойная сила пули 9 мм пистолета Макарова сохраняется?

1.	До 50 м.	3.	До 161 м.	5.	До 300 м.	7.	До 350 м.
2.	До 100 м.	4.	До 250 м.	6.	До 315 м.	8.	До 450 мм.

16. Каков вес пули 9 мм патрона пистолета Макарова?

1.	9 г.	3.	10 г.	5.	9,1 г.
2.	6,1 г.	4.	6 г.	6.	11 г.

17. Какова длина гильзы патрона 9 мм пистолета Макарова?

1.	26,75 мм.	3.	18 мм.	5.	10 мм.
2.	25 мм.	4.	23 мм.	6.	20 мм.

18. Сколько нарезов имеет патронник ствола 9 мм пистолета Макарова?

1. Четыре.
2. Семь.
3. Ни одного.
4. Три.
5. Шесть.
6. Пять.

19. Назначение насечки по бокам затвора:

1. Для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
2. Для удобства отведения затвора рукой.
3. Для всего вышеперечисленного.

20. ***До какого расстояния наиболее эффективен огонь из 9 мм пистолета Макарова?***

1.	До 350 м.	3.	До 500 м.	5.	До 50 м.	7.	До 70 м.
2.	До 100 м.	4.	До 25 м.	6.	До 315 м.	8.	До 90 м.

2 Блок - 30 вопросов Устройство 9-мм ПМ

1. В каком из ответов правильно перечислены предметы, входящие в принадлежность 9 мм пистолета Макарова?

1. Кобура, 16 патронов, запасной магазин, шомпол.
2. 16 патронов, протирка, шомпол, кобура, запасной магазин, пистолетный ремешок.
3. Пистолетный ремешок, запасной магазин, кобура, протирка.

2. В каком из ответов правильно перечислены детали, входящие в основные части и механизмы 9 мм пистолета Макарова?

1. Рамка со стволом и спусковой скобой, затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем, боевая пружина, курок, рукоятка с винтом, затворная задержка.
2. Рамка со стволом и спусковой скобой, затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем, возвратная пружина, ударно-спусковой механизм, рукоятка с винтом, затворная задержка, магазин.
3. Рамка со стволом и спусковой скобой, затвор, спусковой крючок, возвратная пружина, рукоятка с винтом, затворная задержка, магазин.

3. В каком из ответов правильно перечислены детали, входящие в ударно-спусковой механизм 9 мм пистолета Макарова?

1. Спусковой крючок, курок, шептало с пружиной, затворная задержка, боевая пружина, задвижка боевой пружины.
2. Курок, спусковой крючок, спусковая тяга с рычагом взвода, боевая пружина, шептало с пружиной, задвижка боевой пружины.
3. Спусковая тяга с рычагом взвода, ударник, курок, шептало с пружиной, спусковой крючок, боевая пружина, задвижка боевой пружины.

4. В каком из ответов правильно и полно перечислены части и механизмы, из которых состоит 9 мм пистолет Макарова?

1. Возвратная пружина. Рукоятка с винтом. Магазин. Затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем. Рамка со стволом и спусковой скобой. Ударно-спусковой механизм. Затворная задержка.

Рамка со стволом и спусковой скобой. Магазин. Ударно-спусковой механизм. Рукоятка с винтом. Затворная задержка. Затвор с предохранителем, ударником и выбрасывателем. Возвратная пружина. Протирка. Кобура. Пистолетный ремешок

2. Затвор с предохранителем, ударником и выбрасывателем. Возвратная пружина. Ударно- спусковой механизм. Протирка. Рукоятка с винтом. Пистолетный ремешок. Рамка со стволом и спусковой скобой. Кобура. Магазин.

5. Имеется ли на рамке пистолета номер?

1. Имеется.
2. Не имеется.

6. Имеется ли на затворе пистолета номер?

1. Имеется.
2. Не имеется.

1. Какую разборку пистолета необходимо произвести при переходе на новый вид смазки?

1. Неполную.
2. Полную.
3. Частичную.

2. Какую разборку пистолета необходимо произвести, если он попал в снег?

1. Полную.
2. Неполную.
3. Частичную.

3. Какую разборку пистолета необходимо произвести при сильном его загрязнении?

1. Полную.
2. Неполную.

4. Какую разборку пистолета необходимо произвести при попадании его в воду?

1. Неполную.
2. Полную.

5. Какую разборку пистолета необходимо произвести, если он попал под дождь?

1. Полную.
2. Неполную.
3. Частичную.

6. Какая из названных частей не входит в ударно-спусковой механизм пистолета Макарова?

1. Курок.
2. Шептало с пружиной.
3. Боевая пружина.
4. Ударник.

7. Какая из названных частей входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Спусковой крючок.
2. Затворная задержка
3. Боевая пружина.
4. Предохранитель.

8. Какая из названных частей входит в ударно-спусковой механизм пистолета Макарова?

1. Ударник.
2. Задвижка боевой пружины.
3. Предохранитель.
4. Подаватель.

9. Какая из названных частей не входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Затворная задержка.
2. Возвратная пружина.
3. Рамка со стволом и спусковой скобой.
4. Затвор.
5. Ударно-спусковой механизм.
6. Магазин.

10. Из скольких частей состоит ударно-спусковой механизм?

1.	Четырех	2.	Пяти	3.	Шести	4.	Семи	5.	Восьми

11. Из скольких основных частей и механизмов состоит 9 мм пистолета Макарова?

1.	Четырех	2.	Пяти	3.	Шести	4.	Семи	5.	Восьми

12. На каком принципе основана работа автоматики 9 мм пистолета Макарова?

1. Использование энергии пороховых газов при подвижном вперед стволе и неподвижном затворе.
2. Использование отдачи при коротком ходе ствола.
3. Использование энергии пороховых газов, отводимых из канала ствола.
4. Использование отдачи при длинном ходе ствола.
5. Использование отдачи свободного затвора.

13. Можно ли присоединить затвор к рамке пистолета после его разборки, не оттягивая вниз спусковую скобу?

1. Можно.
2. Нельзя.

14. Из каких основных элементов состоит 9 мм пистолетный патрон*?*

1. Капсула, оболочка, рубашка.
2. Гильза, капсюль, оболочка, сердечник.
3. Сердечник, пороховой заряд, гильза.
4. Гильза, капсюль, пороховой заряд, пуля

15. Что произойдет при выстреле из 9 мм пистолета Макарова, если стрелок забудет поставить на место спусковую скобу?

1. Затвор после выстрела сорвется с рамки и улетит назад.
2. Затвор после выстрела сорвется с рамки и улетит вперед.
3. Затвор после выстрела останется в среднем положении.

16. С какой целью производится неполная разборка пистолета Макарова?

1. Для чистки и смазки пистолета.
2. Для чистки, смазки и ремонта пистолета.
3. Для чистки, смазки и осмотра пистолета.

17. С чего начинается полная сборка пистолета Макарова?

1. Присоединить спусковой крючок к рамке.
2. Собрать затвор.
3. Присоединить курок к рамке.
4. Собрать магазин.

18. Можно ли отделить от затвора целик?

1. Можно.
2. Нельзя.
3. Можно, но только в оружейной мастерской.

19. Как правильно снять со ствола пистолета Макарова возвратную пружину?

1. Аккуратно тянуть ее со ствола до полного снятия.
2. Вращая пружину на себя, придать ей поступательное движение до полного снятия.
3. Любым из указанных способов.

20. Что входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Ствол.
2. Затворная задержка.
3. Курок.
4. Выбрасыватель.

21. Почему ударник пистолета Макарова изготовлен трёхгранным?

1. Для удержания его в канале затвора предохранителем.
2. Для уменьшения его веса и трущихся поверхностей.
3. Для удобства изготовления.
4. Для увеличения его жёсткости и увеличения срока службы.

22. Какая из названных частей не входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Ударно-спусковой механизм.
2. Затворная задержка.
3. Ствол.
4. Возвратная пружина.

23. Можно ли отделить затвор от рамки пистолета, не

оттягивая вниз спусковую скобу?
1. Можно.
2. Нельзя.

24. Возможно ли произвести выстрел из 9 мм пистолета Макарова без предварительного взведения курка нажатием на спусковой крючок, если патрон находится в патроннике?
1. Возможно.
2. Невозможно.

3 Блок - 30 вопросов
Назначение устройств и механизмов 9-мм ПМ

1. Назначение пистолета Макарова:
1.Является личным оружием нападения и защиты, предназначенным для поражения противника на коротких расстояниях.
2.Является личным оружием нападения и защиты, предназначенным для поражения противника на дальних расстояниях.
3. Является личным оружием нападения и защиты, предназначенным для поражения противника в ближнем бою.

2. Назначение нарезов канала ствола стрелкового оружия:
1. Для повышения устойчивости пули при полете.
2. Для увеличения дальности полета пули.
3. Для увеличения пробивного действия пули.
4. Для увеличения убойного действия пули.
5. Для придания пуле вращательного движения.

3. Что называется калибром канала ствола нарезного стрелкового оружия?
1. Расстояние между двумя противоположными нарезами.
2. Внутренний диаметр канала ствола.
3. Расстояние между полями и нарезами.
4. Расстояние между двумя противоположными полями.

4. ***Назначение задвижки боевой пружины:***
1. Служит для крепления боевой пружины и рукоятки с винтом.
2. Служит для крепления боевой пружины, рукоятки с винтом и удержания магазина в основании рукоятки.
3. Служит для крепления боевой пружины к основанию рукоятки.

5. Назначение основания рукоятки:
1. Служит для помещения магазина.
2. Служит для крепления рукоятки.
3. Служит для крепления боевой пружины.
4. Служит для всего перечисленного.

6. Назначение отражателя затворной задержки:
1. Служит для удержания гильзы в чашечке затвора.
2. Служит для увеличения дальности полета гильзы.
3. Служит для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании

1. Для увеличения убойного действия пули.

2. Служит для выбрасывания гильзы наружу через окно затвора.

7. Назначение рамки пистолета:

1. Для крепления ствола и спусковой скобы.
2. Для крепления основания рукоятки, ствола, спусковой скобы и удобства удержания пистолета в руке.
3. Рамка служит для соединения всех частей пистолета.

8. Назначение ствола пистолета:

1. Служит для направления полета пули.
2. Служит для надевания на него возвратной пружины.
3. Служит для помещения в нем патрона.
4. Служит для придания пуле вращательного движения.

9. Назначение спусковой тяги с рычагом взвода:

1. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при нажиме на хвост спускового крючка.
2. Для стрельбы самовзводом.
3. Для всего перечисленного.

10. Назначение возвратной пружины:

1. Служит для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
2. Служит для запирания канала ствола при выстреле.
3. Служит для возвращения затвора в передние положение после выстрела.

11. Назначение боевой пружины:

1. Для приведения в действие курка.
2. Для приведения в действие рычага взвода.
3. Для приведения в действие спусковой тяги.
4. Для всего перечисленного.

12. Назначение протирки пистолета:

1. Для разборки пистолета.
2. Для сборки пистолета после разборки.
3. Для чистки пистолета.
4. Для смазки пистолета.
5. Для всего перечисленного.

13. Назначение затвора:

1. Для постановки курка на боевой взвод.
2. Для извлечения патрона.
3. Для запирания канала ствола при выстреле.
4. Для удержания гильзы.
5. Для подачи патрона из магазина в патронник.
6. Для всего перечисленного.

14. Назначение кобуры пистолета:

1. Для ношения и хранения пистолета, запасного магазина и протирки.
2. Для удобства ношения пистолета.
3. Для отработки упражнений при практических стрельбах

15. Назначение насечки между мушкой и целиком:

1. Для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
2. Для удобства отведения затвора рукой.
3. Для всего вышеперечисленного.

16. Назначение курка:

1. Для нанесения удара по бойку.
2. Для нанесения удара по ударнику.
3. Для нанесения удара по затвору.

17. Назначение спускового крючка:

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
4. Для нажатия на него указательным пальцем руки.
5. Для соединения с передней цапфой спусковой тяги.

18. Назначение ударника:

1. Для восприятия удара курка.
2. Для разбития капсюля патрона.
3. Для нанесения удара по бойку.

19. Назначение затворной задержки пистолета:

1. Для удержания затвора пистолета в крайнем заднем положении.
2. Для удержания затвора в переднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

20. Что называется полями канала ствола нарезного стрелкового оружия?

1. Расстояние между двумя противоположными нарезами.
2. Ширина нарезов.
3. Расстоянием между противоположными полями.
4. Промежутки между нарезами.

21. Назначение пистолетного ремешка:

1. Для обеспечения крепления пистолета к поясному (брючному) ремню.
2. Для удобства переноса ПМ в кобуре.
3. Для недопущения утери ПМ и его выпадения из кобуры.

22. Назначение насечки по бокам затвора:

4. Для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
5. Для удобства отведения затвора рукой.
6. Для всего вышеперечисленного.

23. Назначение широкого пера боевой пружины:

1. Для приведения в действие рычага взвода со спусковой тягой.
2. Для приведения в действие спускового крючка.
3. Для приведения в действия курка.

24. Назначение предохранителя:

Для нажатия на него пальцем руки

1. Для восприятия удара курка.

2. Для удержания ударника в затворе.
3. Для обеспечения безопасности при обращении с пистолетом.

25. Назначение спусковой скобы:
1. Для удержания затвора в крайнем заднем положении.
2. Для крепления спускового крючка.
3. Для предохранения спускового крючка от случайного нажатия.
4. Для ограничения движения затвора в заднее крайнее положение.

26. Назначение рукоятки с винтом:
1. Для крепления боевой пружины к основанию рукоятки.
2. Для прикрытия основания рукоятки и удобства удержания пистолета в руке.
3. Для удержания пистолета.

27. Назначение магазина:
1. Для помещения восьми патронов.
2. Для вставления в основание рукоятки.
3. Для обеспечения подачи патронов из магазина в патронник.
4. Для всего перечисленного.

28. Назначение зуба подавателя:
1. Для включения затворной задержки по израсходованию всех патронов из магазина.
2. Для удержания затвора в заднем положении по израсходованию всех патронов из магазина.
3. Для удержания подавателя в корпусе магазина.

29. Назначение шептала с пружиной:
1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для удержания курка на боевом взводе.
3. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводах.
4. Для удержания курка на предохранительном взводе.
5. Для сцепления с уступами курка.

30. Для чего предназначены окна на боковых стенках магазина пистолета Макарова?
1. Для помещения пружины подавателя.
2. Для облегчения снаряжения магазина патронами.
3. Для указания количества патронов.
4. Для облегчения конструкции и указания количества патронов.

4 Блок - 15 вопросов
Действия с оружием по подаваемым командам

1. Что должен сделать обучаемый по окончании стрельбы?
1. Принять исходное положение и доложить об окончании стрельбы.
2. Принять исходное положение, снять затвор с затворной задержки и доложить об окончании стрельбы.
3. Принять исходное положение, удерживая оружие в руке, в направлении мишени, снять затвор с затворной задержки, включить предохранитель и доложить об окончании стрельбы

4. Принять исходное положение, удерживая оружие в руке, в направлении мишени, снять затвор с затворной задержки, включить предохранитель, убрать оружие в кобуру и доложить об окончании стрельбы.

2. Действия обучаемого по команде «Заряжай»:

1. Извлечь пистолет из кобуры, вставить снаряжённый магазин в основание рукоятки, дослать патрон в патронник и вести прицельный огонь.
2. Извлечь пистолет из кобуры, вставить снаряжённый магазин в основание рукоятки, убрать пистолет в кобуру, застегнуть её и доложить о готовности к стрельбе.
3. Выдвинуться на огневой рубеж, извлечь пистолет из кобуры, выключить предохранитель, дослать патрон в патронник и вести прицельный огонь в соответствии с условиями и порядком выполнения упражнения.

3. В какой форме по окончании стрельбы сотрудник докладывает руководителю (помощнику руководителя) стрельб?

1. «Сержант» полиции Иванов стрельбу окончил.
2. «Сержант» Иванов стрельбу закончил.
3. «Сержант» Иванов стрельбу окончил.
4. «Сержант» полиции Иванов стрельбу закончил.
5. «Сержант» полиции стрельбу окончил.

4. Какие действия выполняются по команде «Осмотрено»?

1. Снять затвор с затворной задержки, включить предохранитель.
2. Снять затвор с затворной задержки, произвести контрольный спуск курка, включить предохранитель, вставить магазин в основание рукоятки, убрать пистолет в кобуру.
3. Снять затвор с затворной задержки, произвести контрольный спуск курка, вставить магазин в основание рукоятки, убрать пистолет в кобуру.
4. Взять магазин в свободную руку, снять затвор с затворной задержки, произвести спуск курка в направлении мишени, включить предохранитель, вставить магазин в основание рукоятки, убрать пистолет в кобуру.

5. В каком из пунктов полностью перечислены команды, подаваемые на огневом рубеже?

1. «Заряжай», «стой», «огонь», «убрать оружие».
2. «На месте к бою», «стой», «прекратить огонь», «разряжай», «оружие к осмотру»,

«осмотрено».

3. «Приготовиться к стрельбе», «заряжай», «огонь», «стой, прекратить огонь»,

«Отбой», «разряжай», «оружие к осмотру», «осмотрено».

6. В каких случаях подается команда «Стой, прекратить огонь»?

1. Для временного прекращения ведения огня.
2. По истечении времени выполнения упражнения.
3. Для всего вышеперечисленного.

7. В каком случае производится контрольный спуск курка в сторону мишени?

1. После команды «Осмотрено».
2. До команды «Приготовиться к стрельбе».
3. После команды «Разряжай».
4. При выполнении норматива № 2 и 3 (неполная разборка и сборка после

неполной разборки ПМ) Курса стрельб 2012 года.
5. Во всех выше указанных случаях.

8. Какое действие выполняется по команде «Стой, прекратить огонь»?

1. Прекратить стрельбу, поставить оружие на предохранитель удерживая его в направлении мишени.
2. Прекратить стрельбу и доложить руководителю стрельб об окончании.
3. Прекратить стрельбу и убрать оружие в кобуру.

9. Действия по команде «Оружие к осмотру»:

1. Удерживать оружие в направлении мишени, извлечь магазин из основания рукоятки пистолета и вложить его под большой палец руки, удерживающей пистолет, подавателем выше затвора на 2-3 сантиметра.
2. Выключить предохранитель, извлечь магазин из основания рукоятки, поставить затвор на затворную задержку.
3. Удерживать оружие в направлении мишени, выключить предохранитель, отвести затвор в крайнее заднее положение и поставить на затворную задержку, извлечь магазин из основания рукоятки пистолета и вложить его под большой палец руки, удерживающей оружие так, чтобы подаватель магазина был на 2-3 сантиметра выше затвора.

10. Какое действие по команде «Оружие к осмотру» выполняется первым?

1. Извлекается магазин из основания рукоятки.
2. Отводится затвор в крайнее заднее положение.
3. Обучаемый выключает предохранитель.
4. Удерживает оружие после стрельбы.

11. При проведении контрольных стрельб команда «Приготовиться к стрельбе»?

1. Подается.
2. Не подается.
3. По усмотрению руководителя (помощника стрельб).

12. ***По окончании стрельб, проверки наличия оружия, боеприпасов и их осмотра, руководитель подает следующую команду:***

1. «Стой».
2. «Стой, прекратить огонь».
3. «Осмотрено».
4. «Отбой».

13. ***В какой форме после осмотра мишеней сотрудник докладывает руководителю (помощнику руководителя) стрельб о результатах выполнения упражнения?***

1. «Сержант» полиции Иванов стрельбу окончил, поразил мишень тремя пулями – оценка
«хорошо».
2. «Сержант» полиции Иванов поразил мишень тремя пулями – оценка «отлично».
3. «Сержант» полиции Иванов стрельбу окончил, поразил мишень тремя пулями – оценка
«удовлетворительно».
4. «Сержант» Иванов стрельбу окончил, поразил мишень тремя пулями – оценка
«удовлетворительно».

5. «Сержант» полиции Иванов поразил мишень тремя пулями – оценка «удовлетворительно».

14. ***По какой команде сотрудник выдвигается для осмотра мишеней?***
1. «Смена к мишеням».
2. «Смена на рубеж осмотра мишени шагом (бегом) марш».
3. «Смена к мишеням шагом (бегом) – марш».

15. Действия обучаемого по команде «Разряжай»:

1. Извлечь магазин из основания рукоятки пистолета, выключить предохранитель, извлечь патрон из патронника, включить предохранитель, убрать оружие в кобуру.
2. Извлечь пистолет из кобуры, вставить снаряжённый магазин в основание рукоятки, дослать патрон в патронник и вести прицельный огонь.
3. Извлечь магазин из основания рукоятки пистолета, выключить предохранитель, извлечь патрон из патронника, отведя затвор назад, включить предохранитель, убрать оружие в кобуру, извлечь патроны из магазина.
4. Выдвинуться на исходный рубеж, извлечь пистолет из кобуры, выключить предохранитель, отвести затвор назад, извлечь патрон из патронника, извлечь патроны из магазина.

5 Блок - 10 вопросов

Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием, боеприпасами, ручными осколочными гранатами

1. Что запрещается делать без разрешения руководителя стрельб?
1. Извлекать магазин из основания рукоятки.
2. Расчехлять оружие или извлекать его из кобуры.
3. Выключать предохранитель.

2. Кто из участников стрельб даёт разрешение на открытие огня?
1. Показчик мишеней.
2. Дежурный врач.
3. Руководитель стрельб или его помощник.
4. Начальник подразделения.

3. Что запрещается при проведении стрельб?
1. Производить стрельбу без патрона (вхолостую) на огневом рубеже.
2. Заряжать оружие боевыми или холостыми патронами без команды руководителя (помощника руководителя) стрельб.
3. Производить взведение и спуск ударно-спускового механизма на огневом рубеже.

4.Что из перечисленного запрещается при проведении стрельб?
1. Открывать и вести огонь без команды руководителя (помощника руководителя) стрельб, в опасных направлениях, при поднятом белом флаге (фонаре) на командном пункте стрельбища (полигона, тира), из неисправного оружия.
2. Производить спуск курка в направлении мишени по команде руководителя стрельб
«Осмотрено».
3. Ставить затвор на затворную задержку по команде руководителя стрельб
«Оружие к осмотру».
4. Надевать и поправлять наушники на исходном рубеже.

5.Что из перечисленного запрещается при проведении стрельб?

1. Расчехлять оружие или извлекать его из кобуры без разрешения руководителя (помощника) стрельб.
2. Производить спуск курка в направлении мишени по команде руководителя стрельб

«Осмотрено».

3. Ставить затвор на затворную задержку по команде руководителя стрельб «Оружие к осмотру».

Что из перечисленного запрещается при проведении стрельб

1. Оставлять оружие, боеприпасы или гранаты на огневом рубеже или где бы то ни было, а также передавать их другим лицам без разрешения руководителя (помощника руководителя) стрельб.
2. Производить спуск курка в направлении мишени по команде руководителя стрельб

«Осмотрено».

3. Ставить затвор на затворную задержку по команде руководителя стрельб «Оружие к осмотру».

6. Какие действия выполняются при стрельбе, если патрон оказался выброшенным из патронника?

1. Поднять патрон, доснарядить магазин и продолжить стрельбу.
2. Закончить стрельбу, не обращая внимание на выброшенный патрон.
3. Продолжить стрельбу до израсходования всех патронов, а по окончании стрельбы доложить руководителю стрельбы о неизрасходовании патрона.

7. Запрещается использовать боеприпасы, если?

1. На гильзе имеется ржавчина, капсюль выступает выше поверхности дна гильзы.
2. Прошло 2 года с момента производства боеприпасов.
3. Температура окружающей среды ниже -37 С.
4. Температура окружающей среды превышает 48 С.

8. При стрельбе в противошумных наушниках и защитных очках запрещается?

1. Поправлять, снимать их с оружием в руках.
2. Поправлять с оружием в руках.
3. Разрешается все.

9. Что запрещается при проведении стрельб?

1. Направлять оружие, независимо от того, заряжено оно или нет, в сторону, где находятся люди, или в направление их возможного появления.
2. Производить стрельбу без патрона (вхолостую) на огневом рубеже.
3. Надевать и поправлять наушники на исходном рубеже, когда оружие в кобуре.

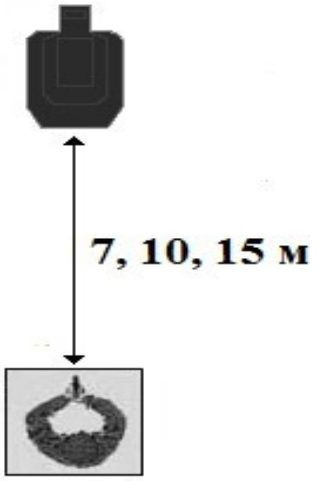
1.1 Комплект материалов для проведения практических занятий

При выполнении всех упражнений используется специальная мишень. Существуют две зачетные зоны мишеней: зона «А» лист формата А-4 – 5 баллов, зона «С» зелёное поле мишени – 3 балла. Суть методики заключается в подсчете баллов, когда обучаемому начисляется штрафное время за каждый потерянный им балл из общего возможного

количества баллов за каждое конкретное упражнение.
Таким образом, за попадание в зону «А» мишени штрафное время не начисляется. При попадании в зону «С» мишени обучаемый наказывается штрафом в размере 0,5 с. Кроме штрафа за неточную стрельбу обучаемый может быть наказан следующими штрафами:
1. Процедурный штраф – 3 с:
за каждый выстрел, сделанный за ограничительной или штрафной линией упражнения;
за нарушение тактического приоритета; то есть поражение мишени не по мере видимости и степени угрозы;
за любые манипуляции с оружием (устранение задержки, смена магазина и т.п.) в пределах видимости непораженной мишени (не за укрытием);
за непреднамеренное падение любого элемента снаряжения на землю при выполнении упражнения.
«Неудачная нейтрализация» – 3 с
за отсутствие хотя бы одного попадания в зону «А» мишени.
2. Поражение мишени только одним выстрелом (промах) – 10 с.
3. Пронос оружия через «дружественный объект» – 10 с.
4. Непоражаемая мишень (заложник) – 20 с.
попадание любым количеством выстрелов в каждого заложника.
5.Падение оружия на землю во время выполнения упражнения:
с сохранением (на страховочном ремне) – 15 с;
без сохранения – оценка «неудовлетворительно» за данное упражнение.

1 УКС из пистолета («Первый выстрел»)

Дистанция до цели: 10 м.
Цель: одна мишень.
Количество боеприпасов для выполнения упражнения: не менее 1.
Условия выполнения упражнения:



1. Схема выполнения контрольного упражнения № 1

Обучаемый находится на стрелковой позиции, стоит во фронтальной стойке, лицом к мишени, пистолет заряжен, находится в кобуре. По звуковому сигналу - извлекает пистолет из кобуры и производит один выстрел в мишень.

Оценочные показатели

Оценка	Время
отлично	2с.
хорошо	3с.
удовлетворительно	4с.

2 УКС из пистолета («Четыре выстрелов»)

Дистанция до цели: 10м.
Цель: одна мишень.
Количество боеприпасов для выполнения упражнения: не менее 4.
Условия выполнения упражнения:

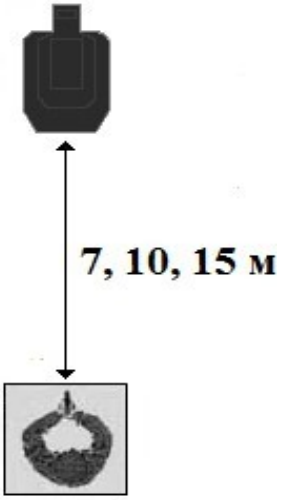


Схема выполнения контрольного упражнения № 2
Обучаемый находится на стрелковой позиции, стоит во фронтальной стойке, лицом к мишени, пистолет заряжен, находится в кобуре. По звуковому сигналу - извлекает пистолет из кобуры и производит шесть выстрелов в мишень.

Оценочные показатели

Оценка	Время
отлично	8 с.
хорошо	9 с.
удовлетворительно	10 с.

МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность

Тема 1. Предмет, задачи и система курса «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность». Понятие правоохранительной деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Система правоохранительных органов государства, ее признаки, виды правоохранительных органов. Цели и задачи и основные направления деятельности правоохранительных органов.
2. Задачи государства, его органов власти и управления в области правоохранительной деятельности. Контроль и надзор за деятельностью правоохранительных органов.

Понятие правоохранительной службы и ее отличие о других видов государственной службы. Правовой статус государственных служащих правоохранительных органов. Основные направления совершенствования правоохранительной деятельности

Тема 2. Понятие, система и правовые основы деятельности правоохранительных органов. Общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации. Правовое регулирование организации и деятельности правоохранительных органов. Служба в правоохранительных органах

Вопросы для обсуждения:

1. Правовая основа деятельности правоохранительных органов.
2. Характеристика основных групп актов: международно-правовых, Конституции РФ, законодательства о судебной власти и судебной системе РФ, об органах прокуратуры, об органах внутренних дел МВД РФ, предварительном следствии и дознании, об оперативно-розыскной деятельности, об органах юстиции, нотариате, адвокатуре, о федеральной службе безопасности, таможенной службе в Российской Федерации, частной детективной и охранной деятельности.
3. Иные государственные органы, выполняющие отдельные правоохранительные функции. Уполномоченные по правам человека и ребенка.

Тема 3. Условия прохождения службы в органах внутренних дел Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Внутренний распорядок и общие положения по нормированию продолжительности рабочего времени в ОВД.
2. Порядок и условия работы по совместительству в системе МВД России. Денежное довольствие.
3. Страхование. Общие положения для получения страховых сумм при наступлении страховых событий по обязательному государственному страхованию сотрудников органов внутренних дел (членов их семей).

4. Порядок освобождения сотрудников органов внутренних дел от служебных обязанностей по временной нетрудоспособности.

5. Общий порядок предоставления отпусков. Виды отпусков (очередной ежегодный, краткосрочный, по болезни, каникулярный, в связи с окончанием учебного заведения МВД России, дополнительный, социальный, творческий и др.). Порядок оплаты проезда при предоставлении отпуска.

6. Вещевое обеспечение сотрудников ОВД при прохождении службы.

7. Льготы, гарантии, компенсации общего и специального характера, установленные для сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации.

8. Порядок прохождения первоначальной подготовки, место начальной профессиональной подготовки (НПП) в системе профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел. Профессиональная подготовка сотрудников органов внутренних дел, ее виды и их характеристика.

Тема 4. Административное правонарушение: состав и квалификация.

Отличия административной ответственности от уголовной в законодательстве РФ. Понятие, признаки, состав преступления

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения. Элементы состава административного правонарушения.

2. Объект административного правонарушения: общий, родовой (специальный), непосредственный (видовой). Предмет административного правонарушения

3. Объективная сторона административного правонарушения: деяние (действие или бездействие в юридическом смысле), отрицательные последствия противоправного деяния, причинно-следственная связь между противоправным деянием и наступившими отрицательными последствиями. Время, место, способ, средства административного правонарушения.

4. Субъект административного правонарушения. Виды субъектов административного правонарушения: физические лица; должностные лица; юридические лица.

5. Субъективная сторона административного правонарушения: вина (прямой умысел, косвенный умысел, легкомыслие, небрежность). Вина юридического лица. Цель, мотив.

6. Понятие квалификации. Содержание процесса квалификации.

7. Квалификация по элементам состава административного правонарушения. Основания и порядок квалификации административных правонарушений.

8. Административно-процессуальный статус: лица, в отношении

которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего, законных представителей физического лица, законных представителей юридического лица, защитника и представителя, свидетеля, понятого, специалиста, эксперта, переводчика, прокурора.

9. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении.

10. Понятие и признаки преступления по действующему уголовному законодательству Российской Федерации. Социальная сущность и признаки преступления. Деяние (действие или бездействие) как акт поведения человека.

11. Общественная опасность, уголовная противоправность, виновность и наказуемость деяния.

12. Отличие преступлений от иных правонарушений (административных, дисциплинарных и т. д.).

13. Категоризация преступлений. Преступления небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие. Правовое значение категоризации преступлений.

14. Понятие состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления.

15. Элементы состава преступления. Характеристика признаков объекта, объективной стороны, субъекта и субъективной стороны преступления

Тема 5. Тактика охраны общественного порядка. Правовые основы, основные направления деятельности полиции. Формы и методы административной деятельности полиции

Вопросы для обсуждения:

1. Полиция, ее задачи и принципы деятельности. Правовое регулирование деятельности полиции.

2. Основные направления деятельности полиции. Организационное построение полиции.

3. Обязанности и права сотрудников полиции. Формы и методы административной деятельности полиции.

4. Полномочия нарядов полиции по профилактике и предупреждению правонарушений.

Тема 6. Виды служебных документов в деятельности сотрудников полиции

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и юридическое значение административно-процессуальных документов и уголовно-процессуальных документов

2. Требования, предъявляемые к их составлению. Виды и структура основных уголовно-процессуальных документов.

3. Порядок составления административно-процессуальных и уголовно- процессуальных документов (рапортов, протоколов, объяснений) и

их правовое значение.

Тема 7. Основы профессиональной этики и служебного этикета сотрудников ОВД.

Вопросы для обсуждения:

1. Влияние нравственности на профессионально-правовую культуру сотрудника органов внутренних дел. Присяга и Кодекс профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации. Моральность правовых основ служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел – важнейшее условие их ценностной характеристики.

2. Нравственные установки и культурная воспитанность сотрудников как определяющие характеристики в соблюдении ими законности и служебной дисциплины.

3. Нравственные качества (мужество, стойкость, верность, чувство долга, высокое чувство ответственности) при решении оперативно-служебных задач. Необходимость сочетания этих качеств с гуманностью, доброжелательностью, терпимостью, чувством справедливости.

4. Знание и понимание людей – важнейшие профессиональные нравственные качества сотрудника органов внутренних дел.

5. Служебные нормативные документы, определяющие нравственные требования к сотруднику органов внутренних дел. Моральный аспект служебной деятельности сотрудников различных служб в органах внутренних дел.

6. Этические и этикетные требования к служебной деятельности, беседе, приему населения, проведению собраний и совещаний. Этикет межличностного общения в служебном коллективе. Этикет делового общения начальника и подчиненного. Единство уставных требований и этических норм делового общения в органах внутренних дел. Правила поведения сотрудника органов внутренних дел на улице, в общественных местах, при посещении учреждений и квартир граждан. Этикетные требования к тону интонации, культуре речи, внешнему виду, жестам, мимике при деловом общении сотрудников органов внутренних дел.

Тема 8. Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и функции профессионального общения. Специфика профессионального общения сотрудника правоохранительных органов. Персептивная, коммуникативная, интерактивная и регулятивная стороны общения.

2. Роль точности восприятия человека в профессиональном общении. Источники психологической информации о партнере.

3. Психологические механизмы социальной перцепции. Приемы и правила построения точного образа партнера по общению.

4. Структурные элементы невербальной системы общения. Речь и телодвижения. Лицо и взгляд собеседника. Проявления эмоционального напряжения. Индикаторы выявления неискренности партнера.

5. Сущность взаимодействия и воздействия в процессе общения. Особенности установления психологического контакта.

6. Нерефлексивное и рефлексивное слушание. Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции.

7. Вербальные и невербальные техники воздействия.

8. Условия и динамика бесконфликтного (контактного) взаимодействия в общении с гражданами.

9. Барьеры общения, их выявление и устранение.

Тема 9. Основы первой медицинской помощи

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.

2. Меры личной профилактики.

3. Требования, предъявляемые к санитарному состоянию служебных и жилых помещений.

4. Санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия, проводимые в образовательных учреждениях.

5. Актуальность первой медицинской помощи.

6. Понятия о клетках, тканях, органах и системах органов. Организм человека как целое.

7. Оказание первой медицинской помощи при ранениях, кровотечениях, травмах, несчастных случаях и заболеваниях.

8. Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава: аптечка индивидуальная (АИ), аптечка войсковая (АВ), индивидуальный пакет перевязочный и противохимический. Предназначение, порядок и правила пользования ими

Практические задания:

Вопрос № 1. Что, в соответствии с Уставом ППСП, должен выяснить наряд ППСП у заявителя при сообщении им (заявителем) о совершенном правонарушении?

Ответ. Согласно п. 216.5 Устава ППСП при получении сообщения о совершенном правонарушении наряд ППСП обязан:

установить и записать все установочные данные о заявителе, конкретное место совершения правонарушения, кем и против кого оно готовится или совершено и другую информацию, имеющую значение для раскрытия правонарушения;

немедленно доложить об этом оперативному дежурному, начальнику территориального органа МВД России на районном уровне;

принять меры к пресечению правонарушения, выявлению и задержанию лиц, готовящих правонарушение, оказанию помощи пострадавшим, установлению свидетелей и до прибытия следственно-оперативной группы обеспечить охрану места происшествия, неприкосновенность обстановки, сохранность следов и вещественных доказательств.

Эти данные записываются в служебную книжку, докладываются оперативному дежурному, и наряд действует по его указанию.

Вопрос № 2. Какие действия, в соответствии с Уставом ППСП, должен выполнить наряд ППСП на месте совершения правонарушения?

Ответ. Согласно п. 242 Устава ППСП на месте совершения правонарушения наряд ППСП обязан выяснить у заявителя:

место, время, способ и другие обстоятельства его совершения;

данные о подозреваемом в совершении правонарушения, были ли очевидцы правонарушения и что известно о них;

в каком состоянии находится потерпевший и оказана ли ему помощь;

фамилию, имя, отчество и адрес заявителя.

Эти данные записываются в служебную книжку, докладываются оперативному дежурному, и наряд действует по его указанию.

Согласно п. 243 Устава ППСП в случаях, не терпящих отлагательства, наряд немедленно прибывает на место происшествия, о чем докладывает оперативному дежурному.

В соответствии с пунктом 244 Устава ППСП на месте совершения правонарушения наряд ППСП обязан:

принять решительные меры к пресечению правонарушения; организовать преследование и задержание правонарушителей;

оказать помощь потерпевшим, при необходимости вызвать скорую помощь;

по возможности установить свидетелей (очевидцев); обеспечить охрану места происшествия;

доложить о происшедшем оперативному дежурному и действовать в соответствии с его указаниями.

Последовательность действий зависит от характера совершенного правонарушения, состава наряда ППСП и других обстоятельств.

Главные задачи наряда ППСП - лишение подозреваемого в совершении правонарушения возможности продолжить противоправные действия и его задержание, оказание помощи потерпевшим.

Вопрос № 3. Разрешается ли перемещение вещественных доказательств с предварительной фиксацией их первоначального положения на месте происшествия?

Ответ. Согласно п. 248 Устава ППСП наряду ППСП, до прибытия следственной группы не разрешается к чему-либо прикасаться, переставлять вещи и предметы или изменять их положение.

На основании пункта 248 Устава ППСП перемещение вещественных доказательств, с предварительной фиксацией их первоначального положения, допускается лишь в случае возникновения угрозы их порчи или уничтожения по погодным и другим обстоятельствам

Задача № 1. Наряду ППСП сообщили, что совершена кража из квартиры. Подходя к месту происшествия, сотрудники ППСП увидели быстро удаляющегося человека с большой сумкой в руке. Старший наряда ППСП крикнул: «Стой! Стрелять буду!», но неизвестный стал убегать.

Имеют ли право сотрудники ППСП в данной ситуации применить оружие?

Решение. В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 23 ФЗ «О полиции» оружие может быть применено для задержания лица, застигнутого при совершении деяния, содержащего признаки тяжкого или особо тяжкого преступления против жизни, здоровья или собственности, и пытающегося скрыться, если иными средствами задержать это лицо не представляется возможным. В данном случае нет уверенности в том, что задержанное лицо является преступником, поскольку оно не было застигнуто на месте преступления. Следовательно, в данной ситуации сотрудники ППСП не имеют права применять огнестрельное оружие.

Задача № 2. Наряд ППСП увидел, как неизвестный выстрелил из пистолета в гражданина, после чего тот упал и не подавал признаков жизни. Наряд начал преследование преступника. Во время преследования старший наряда выстрелил по убегавшему гражданину и убил его.

Правилен ли в этом случае порядок применения оружия сотрудником ППСП?

Решение. Сотрудник ППСП оружие применил неправильно, с нарушением порядка его применения. Согласно ст. 19 ФЗ «О полиции» перед применением оружия сотрудник полиции должен предупредить о намерении его применения, предоставив при этом лицу достаточно времени для выполнения требований. Предупреждение можно было сделать окриком: «Стой! Стрелять буду!» и предупредительным выстрелом вверх. В сложившейся обстановке сначала следовало сделать предупреждение о применении оружия и лишь в случае невыполнения требований применять его.

Задача № 3. Сотрудники ППСП, проводя подворный обход граждан для задержания преступника «по горячим следам», вызвали хозяйку одного из домов для беседы. Хозяйка открыла калитку и со двора выбежала восточноевропейская овчарка, которая сразу же набросилась на сотрудников ППСП. Одного из них собака укусила за бедро. Защищаясь от собаки, хозяйка которой никаких мер для ее удержания не предпринимала, один из сотрудников ППСП произвел по собаке выстрел из табельного оружия. Собака была убита. Правомерно ли поступил сотрудник ППСП, применивший огнестрельное оружие?

Решение. Действия сотрудника ППСП в этой ситуации будут признаны правомерными. Согласно п. 2 ч. 3 ст. 23 ФЗ «О полиции» сотрудники полиции имеют право применять огнестрельное оружие для обезвреживания животного, угрожающего жизни и здоровью граждан и (или) сотрудника полиции.

Задача № 4. Наряд ППСП в целях пресечения административного правонарушения предложил правонарушителю проследовать с ними в отдел полиции. В ответ на требование сотрудников ППСП гражданин заявил, что никуда не пойдет, и ухватился руками за водосточную трубу рядом расположенного жилого дома. Видя это, один из сотрудников ППСП применил к гражданину несколько боевых приемов борьбы: бросок через бедро и загиб руки за спину.

Прав ли сотрудник ППСП?

Решение. Сотрудник ППСП прав лишь частично. Он имел право в соответствии со ст. 20 ФЗ «О полиции» применить физическую силу, в том числе и боевые приемы борьбы, для преодоления противодействия его законным требованиям. Однако перед применением физической силы в соответствии со ст. 19 ФЗ «О полиции» следовало предупредить об этом правонарушителя, предоставив при этом, достаточно времени для выполнения требований и стремиться к минимизации любого ущерба. В данном случае условия применения физической силы не были соблюдены: отсутствовало предупреждение о возможности применения физической силы и боевых приемов борьбы, а так же явно лишним был бросок через бедро.

Задача № 5. В целях пресечения распития спиртных напитков в общественном месте и составления протокола об административном правонарушении наряд ППСП потребовал двух правонарушителей проследовать в отдел полиции. Граждане отказались выполнить требование сотрудников ППСП, выражаясь при этом нецензурной бранью в их адрес. Сотрудники ППСП применили в отношении них палки специальные, ударив по одному разу каждого из правонарушителей, после чего доставили задержанных в дежурную часть ОВД.

Правильно ли поступили сотрудники ППСП?

Решение. В данном случае сотрудники ППСП поступили неправильно, так как активного сопротивления им не оказывалось. Надо было предупредить нарушителей о том, что в случае неисполнения ими законного требования к ним может быть применена физическая сила. В том случае, если правонарушители и после этого отказались бы подчиниться требованию, к ним следовало применить физическую силу. Если применение физической силы оказалось безрезультатным, а действия нарушителей приобрели характер сопротивления, следовало применить палку специальную или другие специальные средства на основании ст. 21 ФЗ «О полиции».

Задача № 6. Наряд ППСП задержал гражданина по подозрению в

совершении преступления. При задержании, гражданин оказал сопротивление и пытался убежать. Однако сотрудники ППСП догнали его, надели наручники и доставили в отделение полиции.

Правильно ли поступил наряд ППСП?

Решение. Да, правильно. В соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 21 ФЗ «О полиции», средства ограничения подвижности могут применяться для доставления в полицию, конвоирования и охраны задержанных лиц, лиц, заключенных под стражу, лиц, осужденных к лишению свободы, лиц, подвергнутых административному наказанию в виде административного ареста, а также в целях пресечения попытки побега, в случае оказания лицом сопротивления сотруднику полиции, причинения вреда окружающим или себе

Задача № 1. Во время инструктажа наряды ППСП были ориентированы на то, что в городе совершен ряд нападений на квартиры граждан с применением холодного оружия. Проходя по улице, в 23.15 наряд ППСП увидел на улице подозрительного гражданина с большой сумкой в руках. Во время проверки документов гражданин бросил сумку, оттолкнул одного из сотрудников ППСП, вынул нож и стал медленно отходить назад от сотрудников ППСП. Видя это, второй сотрудник ППСП применил слезоточивый газ в отношении мужчины. В дальнейшем подозреваемый был доставлен нарядом в ОВД.

Правильно ли поступили сотрудники ППСП?

Решение. Да, правильно. В соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 21 ФЗ «О полиции» специальные газовые средства могут применяться для задержания лица, если это лицо может оказать вооруженное сопротивление.

Задача № 2. К сотрудникам ППСП обратилась продавец магазина «Детский мир» и сообщила, что одна из женщин, стоявшая в очереди, проявляя недовольство в связи с отсутствием необходимого товара, выражается нецензурными словами в адрес обслуживающего персонала магазина, мешая тем самым их нормальной работе. Войдя в магазин, сотрудники ППСП увидели женщину с видимыми признаками беременности, которая продолжала выражаться нецензурными словами и находилась в состоянии опьянения. Старший наряда ППСП потребовал от нее прекратить противоправные действия и проследовать за ним, на что последняя ответила отказом в нецензурной форме. В целях пресечения противоправных действий, старший наряда ППСП взял женщину за рукав куртки и повел к выходу. Женщина стала выражаться нецензурной бранью в адрес сотрудников ППСП и стала сопротивляться, хватать сотрудников ППСП за рукава куртки. Видя это, второй сотрудник ППСП нанес ей удар палкой специальной по рукам, после чего они доставили ее в дежурную часть ОВД и написали рапорта о случившемся.

Правомерны ли действия сотрудника ППСП при применении палки специальной?

Решение. В соответствии п. 1 ч. 1 ст. 22 ФЗ «О полиции» запрещается применять специальные средства в отношении женщин с видимыми признаками беременности, кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения группового либо иного нападения, угрожающего

жизни и здоровью людей. В данном случае действия полицейского связанные с применением палки специальной неправомерны.

Задача № 3. Гражданин Иванов, находясь в состоянии опьянения около кинотеатра

«Дружба», выражался нецензурными словами, приставал к гражданам. Граждане, бывшие очевидцами происходящего, обратились к проходившим сотрудникам ППСП с просьбой принять меры к правонарушителю. При задержании Иванов оказал сопротивление наряду ППСП, сорвав с одного из них погон, и ударил другого кулаком в лицо. Для пресечения действий Иванова, после предупреждения, в отношении него была применена палка специальная.

Правомерно ли поступили сотрудники ППСП?

Решение. Действия сотрудников ППСП правомерны. В соответствии п. 3 ч. 1 ст. 21 ФЗ «О полиции», сотрудники полиции имеют право применять резиновую палку для пресечения сопротивления, оказываемого сотруднику полиции.

Задача № 4. Проходя мимо ресторана, наряд ППСП увидел группу дерущихся молодых парней. На требования наряда ППСП прекратить хулиганские действия двое из дерущихся, выкрикивая угрозы в адрес наряда ППСП, набросились на постовых с палками в руках. Против нападавших сотрудниками ППСП были применены специальные средства «ПР-73М» и «Резеда10-М», после чего правонарушители были задержаны и переданы прибывшему по вызову экипажу патрульной автомашины.

Правомерны ли действия сотрудников ППСП?

Задача № 1. На что, в соответствии с Уставом ППСП, должны обращать особое внимание наряды ППСП во время несения службы?

Ответ. Согласно п. 72 Устава ППСП во время службы наряды ППСП должны обращать особое внимание на:

лиц, часто появляющихся у объектов, где хранятся, находятся в обращении материальные ценности, банковских учреждений, торговых предприятий, складов, баз, и проявляющих интерес к состоянию окон, дверей, запоров, ограждений, режима работы и организации охраны;

лиц, которые проявляют подозрительную настороженность и беспокойство, одетых не по сезону или в одежду, не соответствующую росту и комплекции, а также имеющих повязки и травмы;

группы лиц, особенно молодежи, собирающиеся в скверах, дворах, подъездах домов и других местах, не допуская при этом необоснованных действий, могущих привести к возникновению конфликтных ситуаций;

лиц, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством; безнадзорных детей и детей, играющих в опасных местах; места возможного появления правонарушителей;

целостность дверей, витрин и окон магазинов и других учреждений,

где хранятся ценности;

подозрительные шумы, появление огня или дыма в зданиях и на объектах; подозрительные предметы, могущие представлять опасность.

несовершеннолетних, находящихся в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (иных законных представителей) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей.

Задача № 2. В каких случаях, в соответствии с Уставом ППСП, наряд ППСП может временно оставить маршрут (пост)?

Ответ. Согласно п. 78 Устава ППСП наряд ППСП может временно оставить маршрут (пост) по указанию или с разрешения начальника территориального органа МВД России на районном уровне, его заместителей, оперативного дежурного территориального органа МВД России на районном уровне, инспектора-дежурного подразделения ППСП для:

предупреждения и пресечения преступления или административного правонарушения;

преследования скрывающихся преступников; доставления в органы внутренних дел правонарушителей;

оказания помощи лицам, находящимся на улицах, объектах транспорта и в других общественных местах в беспомощном или опасном для жизни и здоровья состоянии;

принятия мер к ликвидации пожара или иного чрезвычайного происшествия, могущего иметь большие общественно опасные последствия;

охраны места происшествия;

получения неотложной медицинской помощи;

оказания содействия в выполнении служебных обязанностей другим нарядам полиции, представителям правоохранительных органов.

Об оставлении маршрута (поста) наряд ППСП незамедлительно докладывает оперативному дежурному по территориальному органу МВД России на районном уровне.

Задача № 3. Что, в соответствии с Уставом ППСП, запрещается во время несения службы наряду ППСП?

Ответ. Согласно п. 80 Устава ППСП во время несения службы наряду ППСП запрещается:

передавать и предъявлять, кому бы то ни было оружие, за исключением лиц, которым он подчинен;

спать, отвлекаться от службы;

нарушать правила радиообмена, вести неслужебные разговоры по телефону; заходить без служебной необходимости в жилые дома, столовые, магазины, клубы,

рестораны и другие помещения;

оставлять маршрут (пост), кроме случаев, указанных в пункте 78 Устава ППСП

Задача № 1. К сотрудникам ППСП обратились граждане и попросили их

задержать нарушителей общественного порядка. Сотрудники ППСП задержали двух нарушителей, за совершения административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ (мелкое хулиганство) и приняли решение доставить их в территориальный отдел полиции, расположенный в районе дислокации соседнего поста. На доставление пешим порядком ушло около 40 минут. О временном оставлении поста сотрудники ППСП никому не докладывали.

Оцените действия наряда в соответствии с требованиями Устава ППСП?

Решение. Действия сотрудников ППСП не правильны, так как в данной ситуации согласно п. 78.3 Устава ППСП наряд ППСП может временно оставить пост для доставления в ОВД правонарушителя только по разрешению или указанию начальника ОВД, его заместителей, оперативного дежурного ОВД, инспектора-дежурного подразделения ППСП, что не было ими сделано.

Задача № 2. Наряд ППСП в вечернее время нес службу в парке культуры и отдыха. Проходя по аллее парка, он услышал один продолжительный сигнал полицейского свистка, подававшийся с соседнего поста.

Что должны сделать сотрудники ППСП в этой ситуации?

Решение. Услышав один продолжительный сигнал полицейского свистка, что согласно п. 75.1 Устава ППСП означает «Задерживай!», полицейские должен усилить внимание и принять меры к обнаружению и задержанию лиц, пытающихся уйти от преследования (п. 76 Устава ППСП).

Задача № 3. Наряд ППСП заступили на охрану общественного порядка по маршруту, на территории которого расположен лесной массив. Проходя по маршруту, около лесного массива, наряд услышал два коротких сигнала полицейского свистка.

Как должны действовать сотрудники ППСП?

Решение. Сотрудники ППСП, услышав два коротких сигнала, что согласно п. 75.2 Устава ППСП означает «На помощь, ко мне!», должны ответить одним коротким сигналом и немедленно направиться к месту вызова для оказания помощи (п. 76 Устава ППСП).

Задача № 4. Граждане сообщили наряду ППСП о том, что на автобусной остановке упала женщина и потеряла сознание. Старший наряда сказал, что в данном случае гражданам необходимо обратиться в службу скорой медицинской помощи, после чего наряд продолжил патрулирование.

Верны ли действия сотрудника ППСП?

Решение. Действия сотрудника ППСП не верны. Согласно п. 7.2. Устава ППСП наряды ППСП обязаны оказывать помощь гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений и несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном либо ином состоянии, опасном для жизни и здоровья.

В данном случае необходимо: записать данные граждан, сообщивших о происшествии, в служебную книжку, доложить о происшествии оперативному дежурному, прибыть на место происшествия, оказать первую помощь и вызвать медицинских работников. По прибытию медицинских работников, зафиксировав данные бригады медицинской помощи, продолжить несение службы по маршруту патрулирования Задача № 5. Гражданка Петрова сообщила сотрудникам ППСП, несшим службу на привокзальной площади, что она нашла пакет с вещами, передала его наряду, при этом попросила разыскать владельца. Сотрудник ППСП предложил ей обратиться с данным вопросом к диспетчеру вокзала так, как к диспетчеру может обратиться лицо, потерявшее данный пакет.

Правильно ли они поступил? Как необходимо поступить наряду ППСП в данном случае?

Решение. Сотрудник ППСП поступил не правильно. Согласно п. 212.6 Устава ППСП Наряды ППСП обязаны принимать от граждан находки (документы, ценности и другое имущество) и передавать их оперативному дежурному по территориальному органу МВД России на районном уровне с указанием в рапорте описи предметов и данных о лице, передавшем находку.

В данном случае необходимо в присутствии гражданки нашедшей сумку и свидетелей осмотреть пакет с вещами и составить акт. Записать фамилию, имя, отчество, место жительства и работы, контактные телефоны нашедшего и свидетелей. Находку доставить в дежурную часть и написать рапорт.

Задание для самостоятельных работ

Административное правонарушение: состав и квалификация

1.Проблемы понимания должностного лица в административном праве

2.Административная ответственность: современные проблемы.

3.Административный надзор: проблемы теории и законодательного регулирования.

4.Административно-правовое регулирование государственно-служебных отношений в органах внутренних дел.

Действия нарядов полиции по пресечению правонарушений на транспорте

1. Совершенствование деятельности подразделений по досмотру территориальных органов МВД России на транспорте.
2. Организация охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении публичных и массовых мероприятий на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры.
3. Совершенствование взаимодействия территориальных органов МВД России на транспорте с гражданами, общественными объединениями, государственными органами в обеспечении общественного порядка.
4. Организация и тактика противодействия незаконному обороту

наркотиков на объектах транспорта и транспортной инфраструктуры

Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий.

1. Задачи начальника полиции территориального органа МВД России по организации деятельности участковых уполномоченных полиции по охране общественного порядка в общественных местах и жилом секторе, обеспечению личной безопасности граждан, оказанию помощи гражданам, должностным лицам, предприятиям, учреждениям в осуществлении их прав и законных интересов.
2. Силы и средства обеспечения безопасности на массовом мероприятии.
3. Особенности обеспечения безопасности на спортивном мероприятии.

Особенности обеспечения безопасности на культурно-массовом мероприятии

Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами

1. Правила поведения на стрелковом объекте. 2.Организация и проведение практических стрельб в ОВД.
3. Правила обращения с огнестрельным оружием.
4. Меры безопасности при применении оружия при исполнении служебных обязанностей сотрудником ОВД.

Примерная тематика рефератов

1. Законодательство о правоохранительных органах.
2. Особенности судебной власти
3. Правосудие в РФ и его конституционные основы (принципы).
4. Основные виды судопроизводства.
5. Правовой статус судей.
6. Правовой статус присяжных заседателей.
7. Особое мнение судьи Конституционного Суда РФ.
8. Толкование Конституции РФ Конституционным Судом РФ.
9. Суды общей юрисдикции, структура, состав, полномочия судов и статус судей.
10. Система арбитражных судов РФ.
11. Верховный Суд РФ: порядок назначения судей, состав и структура.
12. Пленум Верховного Суда РФ, его состав и компетенция.
13. Президиум Верховного Суда РФ, его состав, порядок формирования и компетенция.
14. Федеральные суды общей юрисдикции субъектов РФ.
15. Компетенция районного (городского) суда и подсудность ему дел.

16. История становления и развития органов прокуратуры в РФ
17. Формы реагирования прокурора на нарушение законности.
18. Органы юстиции РФ: основные функции и организации.
19. Современное состояние и перспективы развития органов ФСИН в России.
20. Современное состояние и перспективы развития органов ФССП в России.
21. Система органов внутренних дел РФ
22. Структура МВД РФ.
23. Применение полицией специальных средств и огнестрельного оружия.
24. Служба в ФСБ как вид правоохранительной деятельности.
25. Служба в СВР как вид правоохранительной деятельности.
26. История развития таможенных органов в РФ.
27. Правонарушения в области таможенного дела и ответственность за них.
28. Основные правоохранительные функции ФСКН России.
29. История развития органов ФМС в РФ.
30. Правовой статус адвоката.
31. Система адвокатуры в РФ.
32. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
33. Правовой статус нотариуса.
34. Система органов нотариата в РФ.
35. Инструменты воздействия гражданского общества на исполнительную власть.

МДК 01.04 Специальная техника

Тема 1. Понятие, общая классификация специальной техники, направления, правовые и организационные основы её применения.

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Предмет, задачи и содержание дисциплины «Специальная техника ОВД».
2. Понятие специальной техники органов внутренних дел. Классификация специальной техники.
3. Роль и значение специальной техники в деятельности различных служб и подразделений органов внутренних дел в современных условиях.

Тема 2. Технические средства и системы связи ОВД.

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия и определения, используемые в связи. Классификация средств связи.
2. Роль средств связи в обеспечении деятельности ОВД. Сети и системы связи ОВД.

3. Правовые основы организации связи в ОВД.

Тема 3. Специальные средства ОВД

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Понятие, назначение и классификация специальных средств.
2. Правовые основы применения специальных средств.
3. Права и обязанности сотрудников органов внутренних дел, применяющих специальные средства.

Тема 4. Технические средства и системы охраны

Проблемные вопросы для обсуждения:

Основные направления применения технических систем охранно-пожарной сигнализации (ОПС) в ОВД

1. Понятие инженерно-технической укрепленности охраняемых объектов. Понятие, назначение и правовые основы применения технических средств ОПС.
2. Общая классификация технических средств ОПС: извещатель, прибор приёмо-контрольный, оповещатель.

Тема 5. Технические средства и системы защиты информации

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Основные направления обеспечения безопасности информационных систем.
2. Технические средства электронного противодействия. Организация и техническое обеспечение деятельности правоохранительных органов в условиях электронного противодействия.
3. Технические каналы утечки информации. Организационно-технические средства обеспечения безопасности информации.

Тема 6. Поисковая техника, средства контроля и досмотра

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Назначение технических средств поиска, средств контроля и досмотра. Правовые основы применения поисковой техники, средств контроля и досмотра в деятельности ОВД.
2. Способы сокрытия материальных объектов, демаскирующие признаки.
3. Классификация, основные характеристики поисковой техники.

Тема 7. Комплекс технических средств ОВД

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Задачи и роль технических средств дежурных частей. Правовые акты, регламентирующие их применение.

2. Структура комплексов технических средств дежурных частей. Типовые варианты оборудования техническими средствами помещений дежурных частей.

3. Основные элементы комплекса технических средств дежурных частей ОВД.

Тема 8. Технические средства негласного визуального наблюдения

Проблемные вопросы для обсуждения:

Задачи, назначение и правовые основы применения технических средств и систем визуального контроля

1. Правовое регулирование применения технических средств и систем визуального контроля в оперативно-розыскной деятельности ОВД.

2. Технические средства и системы оперативного наблюдения.

Тема 9. Технические средства негласного получения акустической информации

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Понятие, назначение и правовые основы применения технических средств и систем негласного получения акустической информации и фиксации аудио информации.

2. Классификация и основные тактико-технические характеристики технических средств и систем негласного аудиального контроля и фиксации аудиоинформации.

Тема 10. Специальные химические вещества органов внутренних дел Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Понятие, назначение и правовые основы применения

2. специальных химических веществ (СХВ) в деятельности ОВД.

3. Требования предъявляемые к СХВ. Основные направления использования СХВ в борьбе с преступностью. Правовое регулирование применения СХВ.

4. Классификация СХВ.

Тема 11. Средства негласного дактилоскопирования.

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Цели, задачи и правовые основы негласного дактилоскопирования. Основные способы негласного дактилоскопирования.

2. Технические средства негласного дактилоскопирования.

3. Требования, предъявляемые к предметам и приспособлениям, используемым для негласного получения отпечатков пальцев рук.

Тема 12. Перспективные направления совершенствования специальной техники правоохранительных органов.

Проблемные вопросы для обсуждения:

1. Перспективные направления совершенствования специальной техники правоохранительных органов. Основные направления развития специальных средств правоохранительных органов

2. Задачи личного состава органов внутренних дел по совершенствованию знаний и эффективному применению специальной техники в практической деятельности.

3. Изучение и использование положительного опыта применения специальной техники.

МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности

Тема 1. Понятие, роль и задачи делопроизводства в юридической деятельности.

1. История развития делопроизводства.
2. Нормативная база по документационному обеспечению делопроизводства.
3. Стандарты делопроизводства.
4. Документ как носитель юридической информации. Понятие, функции и способы документирования.
5. Понятие «электронный документ». Юридическая сила документа.
6. Реквизиты. Правила оформления реквизитов.
7. Бланк документа.
8. Классификация документов.
9. Языки стиль официальных документов

Тема 2. Система организационно-правовой и распорядительной документации.

1. Порядок разработки организационно-правовой и распорядительной документации.
2. Учредительный договор, устав, положение об организации, структура и штатная численность, положение о структуры ном подразделении, штатное расписание, должностная инструкция и их назначение, требования к оформлению.
3. Субъекты ведения дело производства в государственных и муниципальных органах Российской Федерации и их правовой статус. Акты, издаваемые Президентом РФ, Правительством РФ, федеральными органами исполнительной власти; распорядительные документы организаций (приказ, распоряжение)

Тема3.Системасправочно-информационнойисправочно–аналитической документации.

1. Особенности разработки документации, отражающей информационно документации и справочно–аналитической документации: протокол, акт, докладная записка, предложение, служебная записка, объяснительная записка, справка, сводка, заключение, перечень и список.

Тема4.Системадокументациионличномусоставу.

1. Комплекс кадровой документации: понятие и ее составляющие. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и ее оплаты.

2. Трудовой договор: содержание и порядок заключения.
3. Особенности документирования этап о в трудовой деятельности работника (прием, перевод, отпуск, командировка, увольнение и др.).
4. Трудовая книжка: правила ведения и оформления.
5. Оформление и ведение личной карточки и личных дел.

Тема 5. Организация документооборота. Служебная переписка.

1. Формы организации дело производства на предприятии.
2. Задачи и функции службы делопроизводства.
3. Документооборот: понятие, принципы, количественные и качественные характеристики.
4. Основные этапы документооборота.
5. Документопотоки: входящая, исходящая, внутренняя документация.
6. Технология обработки документопотоков Специфические технологии обработки документации:
7. конфиденциальная документация; документация по обращениям граждан.
8. Систематизация документов.
9. Составление номенклатуры дел: назначение, виды, особенности оформления. Формирование дел: основные операции.
10. Правила оперативного хранения дел
11. Общая характеристика служебной переписки.
12. Типы деловых писем, оформление коммерческих писем в практике.

Тема 6. Делопроизводство в системе органов полиции.

1. Полномочия органов полиции РФ.
2. Особенности документационного обеспечения деятельности органов полиции. Нормативная база делопроизводства в полиции РФ.
3. Учетная документация и порядке ведения в дежурных частях полиции: журналы по учету обращений граждан, по регистрации сообщений о преступлениях, об иных правонарушениях.
4. Сведения, подлежащие обязательному занесению в учетные документы и их значение для обеспечения правил защиты интересов граждан, организация и иных лиц.
5. Учетная документация и отчетность следственных подразделений полиции РФ (следственных отделах, отделениях дознания).
6. Процессуальная документация по уголовным делам и порядке оборота: постановления следователя, дознавателя, прокурора, начальника следственного отдела, начальника органа дознания, протоколы, ходатайства в судопроизводстве отдельных следственных действий и применении мер пресечения. Наблюдательное производство.
7. Документационный оборот в ДПСУОБДД (управления по обеспечению безопасности дорожного движения) полиции РФ.
8. Полномочия сотрудников ДПС УОБДД полиции РФ и общее делопроизводство.
9. Делопроизводство по фактам дорожно-транспортных происшествий. ДТП, подлежащее отражению в статистической отчетности и правила их регистрации. Составление необходимых при ДТП документов и порядок их дальнейшего движения.
10. Документация в экспертных подразделениях полиции. Виды учетных документов, порядок их ведения. Обязательность предоставления сведений по запросам отдельных лиц. Порядок обращения в экспертные подразделения при полиции. Порядок выдачи справок о судимости гражданам.

Тема7.Делопроизводствоворганахпрокуратуры.

1. Документальное сопровождение отдельных направлений деятельности прокуратуры: виды и порядок обращения документов. Номенклатура дел в прокуратуре.
2. Ведение документации в следственных отделах. Порядок приема и регистрации сообщений о преступлениях.
3. Порядок учета и регистрации следственных дел. Процессуальные документы. Надзорное производство. Отчетность следователей о результатах работы по раскрытию преступлений и их расследованию. Направление уголовных дел в суд: обязательная сопроводительная документация. Алфавитные и ведомственные учетные карточки.
4. Статистические карточки. Документальное сопровождение деятельности государственных обвинителей: порядок
5. получения уголовных дел для поддержания государственного обвинения в судах, основания для отказа от принятия дел, оформление отказа.
6. Возможность и документальное оформление обращений государственных обвинителей за оказанием содействия в розыске сведений, необходимых для поддержания обвинения.
7. Обращения граждан, организация и должностных лиц в прокуратуру: компетенция прокуратуры по разрешению обращений, сроки рассмотрения разрешения обращений, ведение соответствующего документального сопровождения: регистрация обращений, их учет, направление для рассмотрения и разрешения, уведомление о результатах рассмотрения обращения.

Тема8.Делопроизводство в адвокатуре.

1. Федеральная палата адвокатов РФ: учет и отчетность, выполняемые функции. Реестр адвокатов: порядок его составления и ведения.
2. Порядок включения в реестр и исключение адвоката из реестра. Реестр иностранных адвокатов. Учетные журналы. Формы адвокатских документов в различных адвокатских образованиях. Учет результатов работы адвокатов. Отчетность юридической консультации. Ордер: порядок его оформления и получения. Типовые договоры на оказание юридических услуг.
3. Адвокатский кабинет: порядок создания, необходимая документация. Комплекс необходимой документации, подлежащий ведению адвокатским кабинетом. Отчетность адвоката.

Тема9.Делопроизводство в нотариате.

1. Нотариальная контора: учетная документация, отчетность нотариальной палаты. Реестр нотариусов. Нотариальная контора: документация, необходимая для начала деятельности нотариуса, ведение учетной и отчетной документации. Комплекс обязательной документации в нотариальной конторе. Номенклатура дел в нотариальной конторе. Документы, подлежащие обязательной регистрации. Сроки хранения определенных видов нотариальной документации. Порядок формирования нотариальных дел. Статистическая отчетность нотариуса.

Тема10.Делопроизводство в таможенных органах.

1. Документальное оформление деятельности таможенных органов; учет право нарушений таможенного законодательства.
2. Процессуальная документация органов дознания в системе таможенных органов; порядок ее обращения.
3. Рассмотрение и разрешение обращений граждан в таможенных органах РФ.

Раздел. 2. Секретное делопроизводство.

Тема 11. Организационно-правовые основы режима секретности в ПО.

1. Понятие, сущность, значение, правовое регулирование и элементы режима секретности в органах внутренних дел.
2. Правовое регулирование защиты информации.
3. Обязанности сотрудников органов внутренних дел по соблюдению режима секретности в системе МВД России.

Тема 12. Порядок отнесения сведений к государственной тайне, их засекречивание. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.

1. Законодательство о защите государственной тайны. Органы защиты государственной тайны.
2. Принципы отнесения сведений к государственной тайне и засекречивание этих сведений.
3. Перечень сведений, составляющих государственную тайну, отнесенных к государственной тайне, подлежащих засекречиванию.
4. Правила отнесения сведений, составляющих государственную тайну, различным степеням секретности.
5. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну.
6. Установление и изменение степени секретности сведений, содержащихся в работах, документах и изделиях.
7. Изменение грифа секретности
8. Взаимная передача сведений, составляющих государственную тайну, осуществляемая органами государственной власти, предприятиями, учреждения ми организация ми другим государствам или международным организациям. Условия такой передачи.
9. Понятие «рассекречивание сведений». Основания для рассекречивания секретных сведений, документов и изделий.

Тема13.Процедура оформления допуска к государственной тайне и прядок доступа к секретной информации.

1. Понятие «допуск к государственной тайне».
2. Формы допусков, их назначение и классификация. Основные принципы допускной работы.

3. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск, и порядок ее составления и утверждения.

4. Процедура оформления и переоформления допусков и ее документирование, подлежащие согласованию с органами

5. государственной безопасности. Особенности инструктажа и документальное оформление контракта об оформлении допуска к государственной тайне. Снижение формы допуска и восстановление имевшегося допуска. Прекращение допуска.

6. Понятие «доступ к государственной тайне». Условия правомерного доступа.

7. Задачи режима защиты информации, решаемые в процессе регулирования доступа. Особенности доступа к государственной тайне различных категорий работников.

8. Обязанности лиц, допущенных к защищаемым сведениям.

Тема14.Лицензирование в области защиты государственной тайны.

1. Законодательство Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

2. Лицензирование деятельности в области защиты государственной тайны.

3. Полномочие органов государственной власти по лицензированию деятельности в области защиты государственной тайны.

4. Особенности лицензирования деятельности в области защиты информации, составляющей государственную тайну.

Тема 15. Правила пользования и обращения с секретными документами.

1. Порядок работы с секретными документами.

2. Учет, хранение, обращение, разработка, размножение, пересылка, уничтожение секретных документов.

Практические задания:

Задача 5. Заместитель директора частной строительной организации представил руководителю докладную записку о необходимости создания внутри предприятия Какие законы Российской Федерации составляют основы современной нормативно-методической базы делопроизводства?

1. В трудовом кодексе Российской Федерации найдите статьи, регламентирующие порядок оформления документов.

2. В чем особенность составления и оформления организационно-правовых документов.

3. Из каких частей состоит текст организационно-распорядительных документов? 5. В чем состоит особенность составления и оформления справочно- информационных документов? 6. Правовые основы определения сроков хранения документов при составлении номенклатуры дел.

II. Решение задач:

Задача № 1. Найдите и сделайте анализ толкования понятия «документ». При подготовке к выполнению задания внимательно изучите существующие

определения понятия «документ», приведенные в ГОСТ 51141 – 98, энциклопедиях, справочниках, словарях, научных изданиях.

Постройте схему или таблицу различных толкований понятия «документ» в порядке от более узкого к более широкому его значению.

Задача № 2. Изучите ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

1. Делая анализ ГОСТ Р 6.30-2003 выделите реквизиты, использование которых регламентируется законодательством и оформите в виде таблицы, предусмотрев 8 *следующие графы: Код реквизита и его наименование. Наименование законодательного документа и его исходящие данные.*

Задача № 3. Выделите основные разновидности оформления делового письма. Оформите в виде таблицы, основные требования к составлению текста делового письма. Вид письма Особенности составления текста письма

Задача 4. Изучите «Основные правила работы архивов организаций» (Раздел

3.4 Номенклатура дел) и «Типовая инструкция по делопроизводству в Федеральных органах исполнительной власти» (У1 Организация работы с документами в делопроизводстве). *Изучив выше указанные документы, подготовьте конспект по следующим вопросам - виды номенклатуры дел;*

заголовки и их составление в номенклатуре дел; графы номенклатуры дел, порядок их заполнения;

такого подразделения, которое бы осуществляло изготовление и монтаж металлоконструкции,. что повысило бы рентабельность возведения строений на 15%.

1. Напишите соответствующий документ с соблюдением всех необходимых

правил

Задача 1. К нотариусу обратился гражданин с просьбой об осуществлении нотариальных действий. Учитывая ряд обстоятельств, нотариус отказал в удостоверении сделки, поскольку ее условия не соответствовали действующему гражданскому законодательству.

1. *Определите надлежащий документ, который должен быть составлен нотариусом в этом случае и порядок его движения.*

Задача 2. К нотариусу обратился гражданин с просьбой выехать по месту жительства его матери для составления завещания, поскольку женщине 86 лет и ей затруднительно прибыть для составления этого документа в нотариальную контору.

Нотариус согласился, прибыл по месту нахождения завещателя, оформил необходимые документы.

1. В каких учетных документах должны быть отмечены действия нотариуса?

Задача 3. Гражданин обратился к нотариусу с просьбой о составлении завещания.

Нотариус составил этот документ, удостоверил его, бланк передал завещателю. Другой его экземпляр оставил у себя.

1. Как должен быть зарегистрирован факт составления завещания?

Примерные темы рефератов

1. График документооборота.
2. Подготовка проекта приказа по основной деятельности. Виды приказов.
3. Подготовка проекта коммерческого (делового) письма. Структура письма. Требования к информации, содержащейся в письме.
4. Правила этики деловой переписки. Язык. Стиль изложения. Типология обращения.
5. Работа с обращениями граждан в органах государственной власти.
6. Виды писем. Письмо-просьба; письмо-напоминание; сопроводительное (договорное) письмо; гарантийное письмо; претензионное письмо; дипломатическое письмо.
7. Способы передачи информации: электронное письмо; факс; телеграмма; телетайпограмма и др.
8. Понятие режимных помещений и требования, предъявляемые к их оборудованию.
9. Основные мероприятия по обеспечению защиты секретной информации, обрабатываемой на ЭВМ.
10. Порядок сдачи режимных помещений под охрану и порядок их вскрытия.
11. Учет хранилищ, сейфов, ключей от них и личных печатей. Порядок вскрытия хранилищ и сейфов.

МДК 01.06 Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений

Тема 1. Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений: понятие, содержание, принципы.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет дисциплины «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений».
2. Задачи дисциплины «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений».
3. Система дисциплины «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений».
4. Понятие и порядок производства следственных действий.
5. Понятие дисциплины «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений».

6. Содержание дисциплины «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений».

7. Принципы «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений».

8. По приложению к уголовно-процессуальному кодексу РФ установите те принципы уголовного процесса, которые применялись в основе составления бланков процессуальных документов.

9. Сгруппируйте их на системной основе, по отдельным принципам.

Тема 2. Положения организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений. Информационные основы расследования.

Вопросы для обсуждения:

1.Криминалистическая информация о преступлении и ее виды. Потенциальные носители и источники криминалистической информации. 2.Информация о преступлении и преступнике как необходимое условие ее использования при расследовании.

3. Восприятие информации в практической деятельности следователя, способы ее закрепления и оценки.

4. Система информационного обеспечения криминалистической деятельности. 5.Использование при расследовании результатов оперативно-розыскной деятельности.

Тема 3. Понятие, задачи, функции, принципы деятельности и организационное построение полиции.

Вопросы для обсуждения:

1. Полиция, ее задачи и принципы деятельности. Правовое регулирование деятельности полиции.

2. Основные направления (функции) деятельности полиции

3. Организационное построение полиции. Виды и система служб и подразделений полиции.

4. Финансирование, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение полиции и ее сотрудников.

Тема 4. Обязанности и права полиции при расследовании и раскрытии преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление.

2. Классификация обязанностей полиции.

3. Классификация прав полиции.

4. Механизм реализации обязанностей и прав полиции. 5.Гарантии обеспечения деятельности сотрудников полиции

Тема 5. Методы деятельности полиции при расследовании и раскрытии преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация методов деятельности полиции.

Убеждение и принуждение как основные (универсальные) методы деятельности полиции, их соотношение

2. Иные методы деятельности полиции (экономические, психологические и др.).

3. Меры принуждения, применяемые полицией, и их классификация.

Тема 6. Сущность, задачи и правовые основания оперативно-розыскного обеспечения раскрытия и расследования преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1.Использование результатов ОРД для решения вопроса о возбуждении уголовного дела. 2.Понятие и сущность сообщения органа, осуществляющего ОРД, сведений о признаках преступления.

3. Формы и методы участия сотрудников, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность в работе следственных и следственно-оперативных групп.

4. Привлечение к деятельности следственной группы сотрудников оперативных подразделений в порядке, предусмотренном УПК РФ.

5. Основные направления работы дежурной СОГ: при поступлении сообщения о преступлении.

Тема 7. Общие положения организации следственной деятельности. Теоретические основы организации следственной деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение и место организации криминалистической деятельности в системе криминалистики.

2. Задачи и методы организации криминалистической деятельности.

Тема 8 Криминалистические версии и планирование расследования преступлений.

Вопросы для обсуждения:

1. Планирование расследования и следственные ситуации.

2. Виды и разновидности планирования: индивидуальное; планирование следственных действий, календарное (сводное, общее).

3. Особенности планирования при коллективном методе расследования, а также по сложным и многоэпизодным делам.

4. Особенности планирования расследования при возбуждении уголовного дела по официальным материалам, оперативно-розыскным данным.

5. Техника составления различных планов расследования.

Тема 9. Организация взаимодействия следователя с органами дознания и другими участниками раскрытия, расследования и предупреждения преступлений

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, значение и принципы взаимодействия следователя с другими правоохранительными, иными органами и специалистами.
2. Формы и содержание взаимодействия следователя с органами дознания, специалистами, экспертами на различных этапах: при выявлении, расследовании и предупреждении преступлений.
3. Формы участия специалистов в следственных действиях. Роль специалистов- криминалистов в обнаружении, фиксации и изъятии следов.
4. Взаимодействие следователя и органов дознания со специалистом и экспертом при назначении судебных экспертиз.
5. Взаимодействие при расследовании преступления следственной и следственно- оперативной группой.
6. Организация взаимодействия со следственными и оперативными подразделениями других правоохранительных органов: Федеральной службы безопасности, Государственного таможенного комитета, прокуратуры, с судами и другими.
7. Психологические аспекты взаимодействия.

Тема 10 Органы дознания в системе МВД России и организация их деятельности

Вопросы для обсуждения:

1.Основные функции и задачи специализированных подразделений дознания. 2.Принципы организации системы специализированных подразделений дознания.

3. Нормативная основа. Структура Управления по организации дознания МВД России, его основные задачи и функции.
4. Структура отделов (отделений) по организации дознания МВД республик, ГУ МВД, УМВД по субъектам Российской Федерации, их задачи и основные функции.
5. Структура подразделений дознания УМВД, ОМВД по району, городу, их задачи и основные функции.
6. Правовой статус иных подразделений и служб полиции в осуществлении уголовно- процессуальных функций.

Тема 11 Привлечение к деятельности следственной группы сотрудников оперативных подразделений.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления работы дежурной СОГ: при поступлении сообщения о преступлении.
2. Организация контроля за состоянием взаимодействия.
3. Контрольные функции руководителей органа, осуществляющего

ОРД, и следственного органа.

4. Понятие следственно-оперативных групп.

Тематика рефератов:

1. Раскройте деятельность органов внутренних дел
2. Каково назначение деятельности органов внутренних дел.
3. Какими нормативно-правовыми актами руководствуются органы внутренних дел в своей работе.
4. Составьте план-структуру подразделений полиции и их функции
5. Какие законы предусматривают работу полиции, ее права и гарантии. Расшифруйте их
6. Каковы полномочия полиции при задержании подозреваемого
7. В каких случаях полиция может применять оружие
8. Как осуществляется досмотр задержанного.
9. Понятие, предмет, задачи, методы и принципы организации следственной деятельности.
10. Значение организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений.
11. Научные и правовые основы организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений.
12. Место организации в системе криминалистики и ее связь с другими разделами.
13. Соотношение организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений, теории организации и управления, криминалистического обеспечения.
14. Структура организации криминалистической деятельности
15. Роль версий в раскрытии и расследовании преступлений.
16. Виды версий. Логическая природа процесса построения версий.
17. Понятие и значение типичных версий в расследовании преступлений.
18. Формирование криминалистических версий.
19. Соотношение следственной, розыскной, оперативно-розыскной, экспертной и судебной версии.
20. Понятие и значение планирования как элемента организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений.
21. Принципы и элементы планирования.
22. Виды и формы планирования.
23. Планирование расследования уголовного дела.
24. Вспомогательная документация, используемая при планировании
25. Понятие и значение взаимодействия между следователем и работниками органа дознания.
26. Цели и задачи взаимодействия.
27. Принципы взаимодействия.

28. Формы и виды взаимодействия.
29. Особенности взаимодействия на различных этапах расследования.
30. Понятие и значение взаимодействия между следователем и работниками органа дознания.
31. Цели и задачи взаимодействия.
31. Принципы взаимодействия.
32. Формы и виды взаимодействия.
32. Особенности взаимодействия на различных этапах расследования.
33. Основания, порядок и условия проведения ОРД при осмотре места происшествия.
34. Оперативно-розыскные мероприятия. Их виды, основания и условия проведения.
35. Правовые основания и условия проведения ОРМ, ограничивающих конституционные права граждан.
36. Сущность, задачи и правовые основания оперативно-розыскного обеспечения раскрытия и расследования преступлений.
37. Сущность и значение ОРД по обнаружению и закреплению сведений о предметах и документах, могущих быть доказательствами по уголовному делу.

Практические задания:

Задача № 1

Во второй половине ночи на автостоянке были расстреляны предприниматель А. и его личный охранник Б. Прибыв лично на место преступления с милицейским нарядом начальник Н-ского райотдела внутренних дел В., не дожидаясь прибытия дежурного следователя прокуратуры, находившегося на осмотре места другого тяжкого преступления, принял все меры к закреплению следов преступления и охране места происшествия, вызвал из дома начальника отделения уголовного розыска Г. и приказал ему организовать силами отделения оперативно-розыскную деятельность по горячим следам, возбудить уголовное дело по признакам заказного убийства и произвести неотложные следственные действия. Начальник уголовного розыска возразил, указав на то, что в соответствии со статьей 15J УПК уголовные дела об убийствах относятся к подследственности следователей следственного еомитета, а его дело — только оперативно-розыскная

деятельность. *Кто прав?*

Задача № 2

К начальнику отдела внутренних дел г. Котовска поступило заявление граждан о совершении хулиганских действий Борисенко. Проверив заявление, начальник отдела внутренних дел пришел к выводу,

что в действиях Борисенко усматриваются признаки преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 213 УК РФ.

Кто и в какой срок должен расследовать это дело?

Задача № 3

В ОМВД «Северное Медведково» обратилась супружеская пара с заявлением о вымогательстве охранником супермаркета 5 тысяч рублей.

Супруги рассказали, что сегодня утром муж был задержан охранником при выходе из супермаркета с похищенным товаром: бутылкой водки и продуктами питания. Охранник завел мужа в служебную комнату, где больше никого не было и нанеся ему несколько ударов по лицу, заявил, что отправит его в полицию и распространит сведения о воровстве на работе мужа, если ему не принесут 5 тысяч рублей, муж обещал выполнить требования охранника. Забрав документы, охранник отпустил мужа с условием, что к вечеру он принесет ему 5 тысяч рублей.

Задание: Определите первоначальные действия сотрудников полиции по изобличению и задержанию охранника супермаркета?В праздничную новогоднюю ночь неизвестным лицом или ли- цами была подожжена и дотла выгорела дача артиста В.

Задача № 4

В Управление собственной безопасности (УСБ) Главного Управления МВД России по г. Москве обратились представители одной из мусульманских общин с заявлением о вымогательстве сотрудниками полиции одного миллиона рублей за то, что они не будут закрывать молельную комнату, расположенную на территории Лефортовского рынка и оставят их в покое.

На сбор денег полицейские дали три дня.

Задание: Определите первоначальные действия сотрудников УСБ по изобличению и задержанию полицейских-вымогателей

Задача № 5

Сотрудник оперативного подразделения органа внутренних дел получил информацию о том, что Георгий Сидоров хранит в бампере своего транспортного средства боеприпасы: патроны к пистолету «ТТ». Несколько дней тому назад, неизвестные лица покушались на убийство Игоря Кононова. На месте происшествия эксперт-криминалист обнаружил, зафиксировал и изъял четыре гильзы от патронов к пистолету «ТТ».

Задание: Какие оперативно-розыскное мероприятие целесообразно провести в отношении Георгия Сидорова, с целью получения доказательств совершенного им преступления по статье 222 УК РФ и возможного соучастия в покушении на убийство?

Задача № 6

1. На закрепленном за кафедрой криминалистическом полигоне проведите осмотр магазина после совершения преступления.

По результатам осмотра составьте протокол осмотра

2. В игровой форме, с составлением необходимых процессуальных

документов, проведите освидетельствование подозреваемого. Роль задержанного выполняет студент, назначенный преподавателем.

Задача № 7

1. На основании приложения к Уголовно-процессуальному кодексу РФ по примерной фабуле уголовного дела составьте следующие процессуальные документы:

- *постановление о передачи уголовного дела по подследственности;*
- *составьте по примерной фабуле уголовного дела отдельное поручение следователя органам дознания;*
- *постановление о приводе свидетеля и повестку.*

Задача № 8

26 мая 2014 года следователь Советского ОВД г. Тамбова Иванов возбудил уголовное дело по факту совершения кражи денег из сейфа автотранспортного техникума. В процессе расследования установлено, что указанное деяние совершено Петровы Г.Р. По указанному факту ему было предъявлено обвинение в совершении преступления, предусмотренного п. б ч. 2 ст. 158 УК РФ. Однако в ходе расследования обвиняемый скрылся от органов предварительного расследования.

Составьте постановление о розыске обвиняемого. Укажите, какие действия необходимо предпринять органу дознания и органу предварительного следствия в этом случае.

3.3 Промежуточная аттестация

Вопросы для экзамена по МДК 01.01 «Тактико-специальная подготовка»

1. Радиационная безопасность населения и территорий РФ.
2. Подбор противогаза. Выполнение норматива по надеванию противогаза.
3. Выполнение нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.
4. Оповещение сотрудников ОВД при возникновении ЧС.
5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций.
6. Ответственность для должностных лиц и граждан, виновных в невыполнении законодательства РФ в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
7. Анализ местности для оборудования окопов.
8. Современные бытовые приборы радиационного и химического контроля.
9. Исторический обзор фактов применения ОМП.
10. Составление плана действий в зоне повышенной опасности.
11. Изучение расположения объектов жизнеобеспечения микрорайона проживания
12. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов

внутренних дел.

13. Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.

14. Сезонные изменения местности.

15. Определение номенклатуры смежных листов карт.

16. Общие правила чтения топографических карт.

17. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности при организации и проведении специальной операции.

18. Измерение расстояния по карте по прямым и извилистым линиям с помощью циркуля измерителя, курвиметра и линейки.

19. Понятия: дирекционный угол, истинный азимут, магнитный азимут, сближение меридианов, склонение магнитной стрелки, поправка направления. Способы измерения углов на карте с помощью транспортира.

20. Понятие о небесной сфере. Основные созвездия. Полярная звезда. Определение сторон горизонта по Полярной звезде, часам, по признакам местных предметов.

21. Составление схемы (таблицы) движения.

22. Особенности ориентирования по карте днем в движении по дорогам и без дорог.

23. Ориентирование карты по компасу, линейным ориентирам, местным предметам и деталям рельефа. Определение своего местоположения глазомерно и по ближайшим ориентирам, засечками, промером расстояния.

24. Координатные зоны. Оцифровка сетки.

25. Нанесение на карту объектов по плоским прямоугольным координатам.

26. Составление схемы места происшествия (преступления)

27. Уголовная и административная ответственность в кризисных ситуациях.

28. Силы и средства, привлекаемые к проведению специальной операции (действиям в кризисных ситуациях), порядок и нормы их привлечения.

29. Оформление, согласование, утверждение специальных планов, доведение их до подчиненных.

30. Последовательность и содержание работы руководителя органа внутренних дел после получения задачи.

31. Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах.

32. Виды боевого обеспечения.

33. Поисковые мероприятия по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.

34. Методика проведения расчета сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.

35. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата

важных собственных объектов ОВД.

36. Понятие массовых беспорядков и их виды. Причины возникновения массовых беспорядков и возможные наступившие последствия.

37. Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Терроризм, основные понятия, термины и определения.

38. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика.

39. Особенности проведения операций в городской квартире, в сельской местности, в отдельном строении.

40. Выработка вариантов решения на проведение специальной операции по поиску преступников в населенном пункте.

41. Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований.

Вопросы для дифференцированного зачета по МДК 01.02 «Огневая подготовка»

1. Понятие, цели и задачи огневой подготовки в органах внутренних дел
2. Нормативные правовые акты, регламентирующие организацию огневой подготовки в ОВД (Приказ МВД России № 880 и др.)
3. Федеральный закон «О полиции»: основания и порядок применения огнестрельного оружия сотрудниками полиции (статьи 23–24)
4. Случаи, когда сотруднику полиции запрещается применять огнестрельное оружие (в отношении женщин, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних и др.)
5. Обязанность сотрудника полиции предупредить о намерении применить оружие и порядок производства предупредительного выстрела
6. Действия сотрудника при попытке лица приблизиться к нему с обнажённым оружием и сократить указанное расстояние
7. Порядок уведомления прокурора и непосредственного начальника о каждом случае причинения ранения или смерти гражданину в результате применения оружия (сроки)
8. Запрет на применение огнестрельного оружия при значительном скоплении граждан, если могут пострадать случайные лица
9. Случаи правомерного обнажения оружия и приведения его в готовность
10. Ответственность сотрудника за незаконное применение оружия
11. Определение выстрела. Периоды выстрела и их характеристика
12. Внутренняя баллистика: процессы, происходящие в канале ствола после нажатия на спусковой крючок до момента вылета пули
13. Внешняя баллистика: траектория полёта пули, её элементы (восходящая и нисходящая ветви, высота траектории)

14. Начальная скорость пули: определение и факторы, влияющие на её величину

15. Отдача оружия: причины возникновения и способы компенсации

16. Дальность прямого выстрела, прицельная дальность и убойная дальность пули

17. Влияние атмосферного давления, температуры и влажности воздуха на дальность полёта пули

18. Принцип автоматики стрелкового оружия (использование энергии пороховых газов, отводимых из канала ствола)

19. Назначение и боевые свойства пистолета Макарова. Тактико-технические характеристики (калибр, масса, ёмкость магазина, начальная скорость пули, прицельная дальность)

20. Устройство ПМ: основные части и механизмы, их назначение

21. Назначение и устройство патрона 9×18 мм ПМ. Масса патрона и пули

22. Порядок неполной разборки и сборки пистолета Макарова

23. Порядок заряжания и разряжания ПМ. Действия по командам при стрельбе («Заряжай», «Огонь», «Стой, прекратить огонь», «Разряжай», «Оружие к осмотру»)

24. Задержки при стрельбе из ПМ и способы их устранения

25. Назначение, боевые свойства и тактико-технические характеристики автомата Калашникова (калибр, масса, ёмкость магазина, начальная скорость пули, прицельная дальность, боевая скорострельность)

26. Принцип работы автоматики АК (использование энергии пороховых газов, отводимых из канала ствола)

27. Устройство АК: основные части и механизмы, их назначение

28. Порядок неполной разборки и сборки автомата

29. Контрольный спуск курка при сборке автомата: момент выполнения

30. Порядок заряжания и разряжания АК. Действия по командам при стрельбе

31. Назначение, боевые свойства и устройство 7,62-мм снайперской винтовки Драгунова (СВД)

32. Оптический прицел снайперской винтовки: назначение и устройство

33. Назначение и устройство ручных осколочных гранат (Ф-1, РГД-5 и др.)

34. Тактико-технические характеристики пистолета-пулемётов, состоящих на вооружении ОВД

35. Назначение и устройство ручного противотанкового гранатомёта РПГ-7

36. Основные меры безопасности при проведении стрельб из пистолета Макарова

37. Основные меры безопасности при проведении стрельб из автомата Калашникова

38. Запреты при обращении с оружием (направлять оружие в сторону людей, заряжать без команды, касаться спускового крючка без необходимости и др.)

39. Правила поведения на исходном и огневом рубеже

40. Действия при задержках при стрельбе. Меры безопасности при устранении задержек

41. Порядок надевания противогазов при проведении стрельб

42. Меры безопасности при метании ручных осколочных гранат

43. Меры безопасности при переноске, перевозке и хранении оружия и боеприпасов

44. Запрещается открывать огонь при поднятом белом флаге (фонаре белого огня) на командном пункте

45. Порядок осмотра оружия после выполнения упражнения (команда «Оружие к осмотру»)

46. Порядок организации хранения вооружения и боеприпасов в подразделении ОВД

47. Порядок учёта, выдачи и приёма оружия и боеприпасов в дежурной части

48. Периодичность проведения учебных и контрольных стрельб (не реже одного раза в квартал для АК, не реже одного раза в месяц для ПМ)

49. Порядок чистки и смазки оружия. Растворы и смазочные материалы, применяемые при чистке

50. Требования к состоянию боеприпасов, запрещающие их использование (ржавчина, помятости, зелёный налёт, выступающий капсюль)

51. Контрольное упражнение при стрельбе из автомата (упражнение № 3 или № 4)

52. Упражнения стрельб из пистолета Макарова, предусмотренные Курсом стрельб

53. Норматив № 5 для ПМ: разряжание пистолета (время на оценку «удовлетворительно»)

54. Порядок снаряжения магазина ПМ патронами (норматив времени)

55. Порядок доклада руководителю стрельб о результатах выполнения упражнения

56. Действия при выполнении упражнений с поворотами, разворотами, кувырками, прыжками (положение предохранителя)

57. Периодичность контрольных стрельб для сотрудников, за которыми закреплены автоматы

58. Условия допуска сотрудника к стрельбам (сдача зачётов по правовым основам, правилам проведения стрельб, материальной части и мерам безопасности)

59. Тактика индивидуальных действий сотрудника с оружием: изготовка к стрельбе, перемещения, работа из-за укрытия

60. Применение оружия для освобождения заложников. Особенности тактики штурмовых групп
61. Применение оружия для отражения группового или вооружённого нападения на объекты ОВД
62. Применение оружия для пресечения попытки завладения оружием сотрудника
63. Порядок составления рапорта о применении огнестрельного оружия
64. Действия сотрудника при применении оружия в многолюдном месте (оценка риска для случайных лиц)
65. Действия сотрудника при применении оружия для остановки транспортного средства
66. Разграничение понятий «применение оружия» и «использование оружия»

Вопросы для зачета «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»

1. Понятие и содержание профессиональной служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел. Её цели и задачи
2. Принципы профессиональной служебной деятельности: законность, гуманизм, уважение прав и свобод человека и гражданина
3. Профессиональная компетентность: понятие, структура и значение для эффективной служебной деятельности
4. Дисциплина труда и служебная дисциплина в органах внутренних дел. Ответственность за её нарушение
5. Профессиональная этика сотрудника органов внутренних дел. Основные моральные принципы и требования к поведению
6. Права и обязанности сотрудника полиции, установленные Федеральным законом «О полиции»
7. Планирование профессиональной деятельности: цели, задачи, методы и этапы
8. Организация рабочего процесса и управление служебным временем. Распределение обязанностей между сотрудниками
9. Служебная инструкция и должностная инструкция: их назначение, структура и содержание
10. Порядок подготовки и оформления основных служебных документов (рапорт, докладная записка, справка). Реквизиты документов
11. Организация документооборота в подразделении ОВД. Этапы работы со служебной документацией
12. Контроль исполнения служебных обязанностей: формы, методы и значение для повышения эффективности работы
13. Отчётность о результатах служебной деятельности. Виды и порядок составления отчётов

14. Конституция Российской Федерации как правовая основа деятельности сотрудников ОВД

15. Федеральный закон «О полиции»: структура, основные положения, регламентирующие деятельность полиции

16. Федеральный закон «О противодействии коррупции»: основные требования к сотрудникам ОВД и запреты, связанные с прохождением службы.

17. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»: порядок приёма, регистрации и разрешения заявлений и жалоб.

18. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: основные положения, касающиеся деятельности сотрудников полиции (составление протоколов, рассмотрение дел)

19. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: процессуальные полномочия сотрудников полиции на стадии возбуждения уголовного дела и предварительного расследования

20. Правила применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками полиции (общие основания и ограничения)

21. Понятие и значение профессионального общения в деятельности сотрудника ОВД. Виды и формы общения

22. Психологические особенности общения сотрудника полиции с гражданами в различных ситуациях (при задержании, на массовом мероприятии, при приёме граждан)

23. Служебный этикет и культура речи сотрудника органов внутренних дел

24. Конфликт в профессиональной деятельности: понятие, причины возникновения и стадии развития

25. Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации. Способы разрешения профессиональных конфликтов

26. Основы деловой переписки. Правила составления и оформления служебных писем.

27. Виды служебных документов, используемых в деятельности ОВД, и требования к их оформлению

28. Порядок оформления протокола об административном правонарушении

29. Порядок составления рапорта о применении физической силы, специальных средств или огнестрельного оружия.

30. Организация делопроизводства с документами, содержащими сведения ограниченного доступа (служебная тайна, государственная тайна)

Вопросы для экзамена по дисциплине «Специальная техника»

1. Понятие специальной техники органов внутренних дел, её роль в решении оперативно-служебных задач

2. Классификация специальной техники по конструктивным особенностям, назначению и применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности ОВД

3. Формы применения специальной техники. Целевой характер и условия применения, субъекты применения

4. Правовая основа применения специальной техники в деятельности органов внутренних дел (ФЗ «Об ОРД», ФЗ «О полиции», УПК РФ)

5. Обеспечение соблюдения законности при применении специальной техники

6. Технические средства, применяемые в ОВД: виды и задачи. Отличие специальной техники от техники общего назначения

7. Связь в органах внутренних дел: понятие, назначение и требования, предъявляемые к связи

8. Виды связи, используемые в органах внутренних дел (проводная, радиосвязь, спутниковая, факсимильная, видеотелефонная и др.)

9. Нормативные правовые акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов

10. Беспроводные средства и системы связи: понятие, назначение и принципы организации радиосвязи

11. Основные способы организации радиосвязи: радионаправление и радиосеть. Режимы работы радиостанций

12. Правила радиообмена, дисциплина радиопереговоров. Особенности организации связи при проведении оперативно-розыскных мероприятий

13. Факторы, влияющие на дальность и качество радиосвязи. Классификация сетей радиосвязи

14. Единая информационно-телекоммуникационная система органов внутренних дел (ЕИТКС ОВД)

15. Системы определения местоположения подвижных объектов. Назначение и принцип работы

16. Назначение, устройство и тактико-технические характеристики УКВ-радиостанций, состоящих на вооружении ОВД

17. Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции: состав, назначение отдельных компонентов, тактико-технические данные

18. Понятие, назначение и классификация специальных средств, состоящих на вооружении полиции

19. Правовая основа применения специальных средств сотрудниками полиции. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств

20. Назначение и порядок применения специальных средств ударного непроникающего воздействия (резиновые палки)

21. Назначение и порядок применения специальных средств раздражающего действия (газовые баллончики, распылители, снаряжение)

22. Назначение и порядок применения специальных средств ограничения подвижности (наручники, связывающие устройства). Порядок надевания наручников на правонарушителя

23. Назначение и порядок применения светозвуковых средств отвлекающего воздействия

24. Назначение и порядок применения электрошоковых устройств

25. Назначение и порядок применения средств разрушения преград и принудительной остановки транспорта

26. Оформление применения специальных средств. Порядок составления рапорта

27. Средства индивидуальной бронезащиты (СИБ): понятие и назначение

28. Классификация средств индивидуальной бронезащиты. Понятие класса защиты в зависимости от используемого средства поражения и поражающего элемента

29. Требования, предъявляемые к СИБ. Причины, характер и способы предотвращения получения возможных травм при использовании СИБ

30. Особенности использования СИБ при проведении специальных операций

31. Понятие и назначение поисковой техники. Области применения поисковой техники в деятельности ОВД

32. Приборы наблюдения: виды и области применения (бинокли, приборы ночного видения, тепловизоры)

33. Физические основы действия и возможности применения металлоискателей

34. Возможности применения и физические основы действия обнаружителей пустот, рентгенотелевизионной аппаратуры, газоанализаторов и виброанализаторов

35. Возможности использования тепловизоров как поисковых приборов

36. Способы сокрытия материальных объектов: утаивание, маскировка, тайник. Понятие и виды тайников

37. Прямые и косвенные демаскирующие признаки, способствующие выявлению тайников и искомых объектов

38. Применение поисковой техники при проведении осмотра помещений, транспортных средств, обыска задержанных и арестованных, личного досмотра

39. Специальные химические вещества: понятие и назначение. Порядок обнаружения следов специальных химических веществ на предметах и физических лицах

40. Средства видеозаписи, фотосъемки и аудиозаписи: классификация и технические возможности

41. Назначение и виды технических средств охраны объектов

42. Назначение систем охранно-пожарной сигнализации. Основные элементы системы

43. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения. Принцип действия различных типов извещателей

44. Понятие и назначение приемно-контрольного прибора. Основные функции и классификация приборов приемно-контрольных

45. Оповещатели световые и звуковые: виды и назначение

46. Система автономной охраны объектов: понятие и организация. Система автономной охраны одного отдельно расположенного объекта

47. Централизованная система охраны объектов: понятие, особенности передачи информации

48. Инженерно-технические средства охраны: заборы, решетки, металлические двери и др.

49. Понятие, назначение и классификация технических средств и систем аудио- и визуального контроля

50. Правовые основы применения технических средств и систем аудио- и визуального контроля

51. Технические средства и системы оперативного наблюдения (виды и области применения)

52. Виды средств и систем, используемых для аудиоконтроля помещений

53. Технические средства фиксации аудиальной и визуальной информации, их классификация и технические возможности

54. Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов

55. Средства усиления речи: их тактико-технические данные и устройство. Носимые и стационарные средства усиления речи

56. Колесный оперативно-служебный транспорт. Их характеристика и назначение

57. Плавсредства классов «море», «озеро», «река», используемые в деятельности ОВД

Вопросы для дифференцированного зачета по МДК 01.05 Делопроизводство и режим секретности

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Делопроизводство и режим секретности», ее связь со специальными дисциплинами.

2. Понятие делопроизводства. Значение документации в управленческой деятельности и место делопроизводства в управлении .

3. Основные понятия и определения дисциплины. Документ, его виды и свойства. Функции документов в управлении .

4. Унификация систем документирования. ГОСТы и нормативные требования к оформлению документов .

5. Формуляр современного управленческого документа. Понятие реквизита. Состав реквизитов и их расположение .

6. Требования к оформлению реквизитов документов. Обязательные реквизиты .

7. Понятие «бланк документа». Виды бланков и порядок расположения реквизитов (угловое и центрованное расположение) .

8. Особенности работы с бланками с гербовой символикой. Форматы бумажных документов .

9. Организационно-правовая документация: понятие, значение, виды (Устав, Положение, Инструкция). Порядок составления и оформления организационных документов .

10. Распорядительные документы: понятие, сущность, виды, значение в системе документооборота. Постановления, решения, приказы, распоряжения, указания .

11. Приказы по основной деятельности. Назначение и порядок оформления. Состав реквизитов .

12. Информационно-справочная документация: понятие, виды, значение. Протоколы, акты, докладные записки, справки, служебные письма .

13. Служебные письма: виды, состав реквизитов, порядок оформления. Разновидности служебных писем .

14. Докладные записки: виды, состав реквизитов, порядок составления .

15. Объяснительная записка: виды, состав реквизитов .

16. Протокол: виды, состав реквизитов. Выписка из протокола .

17. Телефонограммы, факсограммы: понятие и составные части .

18. Акты служебные: назначение, состав реквизитов, порядок составления .

19. Кадровая документация: трудовые контракты, приказы по личному составу, трудовые книжки. Оформление трудовых книжек .

20. Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате .

21. Документооборот: понятие, принципы организации. Виды документооборота. Электронный документооборот .

22. Организация работы с поступающими (входящими) документами: прием, первичная обработка, регистрация, рассмотрение .

23. Организация работы с отправляемыми (исходящими) документами: порядок подготовки и отправки .

24. Организация работы с внутренними документами. Правила обработки внутренних документов .

25. Регистрация документов. Цели, формы и виды регистрации. Порядок заполнения регистрационных форм .

26. Контроль исполнения документов. Формы и методы контроля .

27. Номенклатура дел: понятие, виды (типовая, примерная, индивидуальная). Назначение номенклатуры дел .

28. Порядок составления и оформления номенклатуры дел. Согласование и утверждение номенклатуры .

29. Формирование дел. Особенности формирования дел в организации. Систематизация отдельных категорий документов .

30. Оформление дел для сдачи в архив. Требования к формированию дел .

31. Экспертиза ценности документов: понятие, методика проведения. Состав и функции экспертной комиссии .

32. Перечни документальных материалов с указанием сроков хранения различных категорий документов .

33. Передача дел в архив. Основные понятия об архивном хранении .

34. Тайна и государственная тайна: понятие и правовое регулирование. Режим секретности и его роль в организации делопроизводства .

35. Организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах .

36. Порядок отнесения сведений к государственной тайне. Перечень сведений, подлежащих засекречиванию .

37. Порядок определения степени секретности сведений, составляющих государственную тайну .

38. Основания для засекречивания и рассекречивания сведений. Сведения, не подлежащие засекречиванию .

39. Система доступа к конфиденциальным документам. Порядок допуска к государственной тайне .

40. Оформление и учет носителей конфиденциальной информации .

41. Организация секретного документооборота. Понятие и стадии секретного документооборота .

42. Порядок получения, регистрации и учета секретной документации .

43. Порядок подготовки и издания конфиденциальных документов .

44. Правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями .

45. Правила хранения секретных документов .

46. Размножение, пересылка и уничтожение секретных документов. Порядок уничтожения секретных документов .

47. Работа с секретными документами в командировках .

48. Проверки наличия конфиденциальных документов: назначение, виды и принципы проведения. Квартальные и внеплановые проверки .

49. Организация и проведение служебных расследований по фактам разглашения государственной тайны .

50. Определение степени секретности разглашенных сведений или утраченных документов .

51. Роль и место внутриобъектового и пропускного режимов в системе защиты информации предприятия .

52. Конфиденциальность документов по личному составу. Уровни доступа

Вопросы для зачета по МДК 01.06 Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений

1. Понятие, содержание и задачи деятельности органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений.
2. Соотношение понятий «оперативно-розыскная деятельность» и «уголовно-процессуальная деятельность» в раскрытии преступлений.
3. Роль и место следственных подразделений в системе органов внутренних дел, их задачи и функции.
4. Взаимодействие следователя с органом дознания при раскрытии и расследовании преступлений: правовые и организационные формы.
5. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями ОВД: формы, порядок и правовая основа.
6. Взаимодействие следователя с экспертно-криминалистическими подразделениями.
7. Понятие и структура раскрытия преступления. Элементы процесса раскрытия.
8. Принципы организации раскрытия преступлений: законность, неотвратимость ответственности, оперативность.
9. Основные этапы раскрытия преступления. Их краткая характеристика.
10. Учётно-регистрационная дисциплина в органах внутренних дел. Единый учёт преступлений.
11. Информационное обеспечение деятельности по раскрытию и расследованию преступлений. Использование ИБД (информационно-библиотечных дел) и автоматизированных систем.
12. Понятие следственной ситуации и её виды. Факторы, влияющие на возникновение следственной ситуации.
13. Следственные версии: понятие, виды, порядок выдвижения и проверки.
14. Планирование расследования: принципы, виды планов, их структура и содержание.
15. Понятие и виды оперативно-розыскных мероприятий, используемых в раскрытии преступлений.
16. Особенности организации расследования преступлений против личности (убийства, причинение вреда здоровью).
17. Особенности организации расследования преступлений против собственности (кражи, грабежи, разбои, мошенничества).
18. Особенности организации расследования преступлений в сфере экономики (включая налоговые преступления).

19. Особенности расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

20. Особенности расследования преступлений, совершённых организованными группами и преступными сообществами.

21. Особенности расследования преступлений, совершённых несовершеннолетними.

22. Особенности расследования преступлений в сфере компьютерной информации и высоких технологий.

23. Особенности расследования дорожно-транспортных происшествий.

24. Особенности расследования преступлений, связанных с террористической деятельностью.

25. Особенности расследования преступлений, связанных с незаконной миграцией.

26. Понятие и система следственных действий. Общие тактические положения производства следственных действий.

27. Тактика осмотра места происшествия: цели, этапы, участники, особенности фиксации результатов.

28. Тактика осмотра трупа на месте происшествия.

29. Тактика осмотра транспортного средства при ДТП.

30. Тактика осмотра предметов и документов.

31. Тактика освидетельствования.

32. Тактика допроса (общие положения). Виды допроса. Подготовка к допросу.

33. Тактика допроса подозреваемого и обвиняемого. Особенности допроса несовершеннолетних.

34. Тактика допроса потерпевшего и свидетеля. Очная ставка: понятие, тактика проведения.

35. Тактика предъявления для опознания: понятие, виды, тактические приёмы.

36. Тактика обыска и выемки: цели, подготовка, порядок проведения, фиксация результатов.

37. Тактика личного обыска.

38. Тактика следственного эксперимента: понятие, виды, условия проведения.

39. Тактика проверки показаний на месте.

40. Тактика назначения и производства судебных экспертиз. Виды экспертиз.

41. Тактика получения образцов для сравнительного исследования.

42. Тактика наложения ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка.

43. Тактика контроля и записи переговоров.

44. Тактика производства обыска и выемки в жилище (особенности соблюдения конституционных прав).

45. Взаимодействие следователя с оперативными подразделениями в процессе раскрытия преступлений (направления, формы, планирование).

46. Взаимодействие следователя с экспертно-криминалистическими службами (назначение и производство экспертиз, консультации специалистов).

47. Взаимодействие следователя с органами дознания (поручения, указания, согласование процессуальных решений).

48. Взаимодействие следователя с подразделениями участковых уполномоченных полиции и ПДН.

49. Взаимодействие следователя с административными и контролирующими органами.

50. Использование возможностей средств массовой информации для раскрытия преступлений.

51. Использование специальных знаний в расследовании преступлений.

52. Роль специалиста и эксперта в раскрытии и расследовании преступлений.

53. Процессуальные сроки расследования. Порядок продления сроков предварительного следствия и дознания.

54. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения.

55. Избрание меры пресечения. Основания и порядок применения.

56. Порядок приостановления предварительного расследования. Основания и процессуальное оформление.

57. Оформление окончания предварительного расследования (составление обвинительного заключения / акта).

58. Ознакомление участников уголовного судопроизводства с материалами дела.

59. Порядок возобновления приостановленного или прекращённого уголовного дела.

60. Процессуальный порядок направления дела в суд.

<u>Вопросы для квалификационного экзамена по разделам</u>:

Вопросы по МДК 01.01 «Тактико-специальная подготовка»

1. В чем заключается предмет дисциплины «Тактика – специальная подготовка»?
2. Каким образом осуществляется оповещение личного состава подразделения перед началом выполнения контр террористической операции и или при возникновении Чрезвычайного положения?
3. Расскажите о действиях личного состава по прибытию сигнала тревоги в ППД.
4. Перечислите виды сигналов тревоги и укажите их различие.

5. В чем заключается коммуникация как внутри подразделения так и с участниками проводимых мероприятий?
6. Что такое жизнеобеспечение в экстремальных условиях, какова цель и предназначение?
7. Расскажите сколько видов костров вы знаете и для каких целей они предназначены?
8. Расскажите каким образом можно добывать огонь, воду, пищу?
9. Какие виды и способы мест ночлега вы знаете, как их соорудить?
10. Что такое «Азимут», для каких целей он служит?
11. Расскажите о правилах применения магнитного компаса «Адрианова».
12. Расскажите о порядке проведения ориентирования на местности по окружающим предметам, по строениям, по небесным светилам.
13. Расскажите о классификациях и изображениях на картах рельефа местности, дорожной сети, населенных пунктов, гидрографии, почвенно-растительного покрова и других топографических элементов местности.
14. Назначение и классификация топографических карт.
15. Расскажите о порядке прохождения подразделения на местности по условиям проходимости, порядок проведения наблюдения, маскировки по пересеченности.
16. Классификация взрывчатых веществ и способы их взрывания.
17. Какие подготовительные мероприятия проводятся для проведения террористических актов?
18. Какие маскирующие элементы могут быть использованы при проведения террористических актов и места их установки?
19. Расскажите о мерах безопасности при обнаружении СВУ.
20. Какие штатные мины могут быть использованы при проведения террористических актов?
21. Какие способы передвижения вы знаете, маскировка передвижения на местности и в населенном пункте?
22. Расскажите о скрытном передвижении в зданиях при преодолении дверных проемов, окон, проломов; порядок применения различных препятствий?
23. Расскажите о порядке проведения проверки помещений лестничных маршей и правила их прохождения.
24. Каким образом проходит проверка транспортных средств и личных вещей?
25. Расскажите о мерах безопасности при несении службы.
26. Какие узлы вы знаете, дать им характеристику.
27. Порядок преодоления водных преград, отвесных

возвышенностей.

28. Порядок преодоления снежных возвышенностей, травянистых, каменистых уклонов.

29. Каким образом можно провести ночлег в горной местности?

30. Виды и способы страховок.

Вопросы по дисциплине МДК.01.02 «Огневая подготовка»

1. Предмет, задачи, содержание и организационно-правовые основы огневой подготовки. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.

2. Организация и проведение стрельб. Условия и порядок выполнения учебных и контрольных упражнений.

3. Требования к организации и проведению стрельб. Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы.

4. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика его периодов.

5. Начальная скорость пули и от чего она зависит. Отдача оружия и угол вылета.

6. Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия. Прочность ствола. Живучесть ствола. Режим огня.

7. Действие пороховых газов на ствол и меры по его сбережению.

8. Назначение, боевые свойства, весовые и линейные данные пистолета и патронов к нему. Назначение и порядок полной разборки пистолета

9. Общее устройство и принцип работы пистолета Макарова. Неполная разборка пистолета и сборка после неполной разборки

10. Назначение, боевые свойства и общее устройство автомата Калашникова. Боеприпасы к нему.

11. Назначение гражданского оружия. Типы гражданского оружия.

12. Конструктивное отличие гражданского оружия от боевого и служебного.

13. Порядок приобретения гражданского оружия.

14. Особенности хранения, перевозки и транспортировки гражданского оружия.

15. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов.

16. Транспортировка оружия и боеприпасов. Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований.

17. Последовательность действий перед выполнением стрельб. Получение боеприпасов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе

18. Назначение, боевые свойства, тактико-технические характеристики ручного противотанкового гранатомета РПГ-7.
19. Общее устройство и работа частей и механизмов гранатомета.
20. Назначение и устройство выстрела ПГ-7В
21. Прицельные приспособления гранатомета. Прицел ПГО-7В.

Вопросы по дисциплине
МДК.01.03 «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность»

1. Внутренний распорядок и продолжительность рабочего времени в органах внутренних дел.
2. Порядок освобождения сотрудников органов внутренних дел от служебных обязанностей по временной нетрудоспособности.
3. Общий порядок предоставления отпусков и виды отпусков в ОВД.
4. Льготы, гарантии, компенсации общего и специального характера, установленные для сотрудников органов внутренних дел.
5. Профессиональная подготовка сотрудников органов внутренних дел.
6. Понятие административного правонарушения и его состав. Элементы состава административного правонарушения.
7. Объект и предмет административного правонарушения.
8. Объективная сторона административного правонарушения. Время, место, способ, средства совершения административного правонарушения.
9. Субъект административного правонарушения. Виды субъектов административного правонарушения.
10. Субъективная сторона административного правонарушения и ее элементы.
11. Понятие участников производства по делам об административных правонарушениях как субъектов административного процесса и их отличие от субъектов производства по делам об административных правонарушениях.
12. Административно-процессуальный статус лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.
13. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении.
14. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок.
15. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность.

16. Условия и пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками ОВД.

17. Применение физической силы сотрудниками ОВД.

18. Применение специальных средств сотрудниками ОВД.

19. Основания применения огнестрельного оружия сотрудниками ОВД.

20. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

21. Назначение, задачи и виды патрульно-постовых нарядов полиции.

22. Права и обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по обеспечению охраны общественного порядка.

23. Права и обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений.

24. Права и обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по предупреждению и пресечению правонарушений среди несовершеннолетних.

25. Права и обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по обеспечению безопасности дорожного движения.

26. Права и обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по обращению с гражданами.

27. Права и обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по взаимодействию с общественными формированиями.

28. Тактические приемы обеспечения общественного порядка и общественной безопасности сотрудниками патрульно-постовой службы полиции.

29. Действия нарядов патрульно-постовой службы полиции при совершении правонарушения и на месте происшествия.

30. Задержание и доставление в полицию лиц, совершивших административные правонарушения.

31. Правовая основа составления протоколов личного досмотра и изъятия. Основные требования к составлению протокола личного досмотра и досмотра вещей, находящихся при физическом лице. Требования к составлению протокола изъятия.

32. Правовые основы составления протокола об административном правонарушении. Содержание протокола об административном правонарушении.

33. Правила описания внешнего облика человека по методусловесного портрета.

34. Субъективный портрет: понятие и виды. Использование сотрудниками полиции субъективного портрета при розыске преступников, лиц, пропавших без вести.

35. Тактические свойства местности.

36. Разновидности местности: по рельефу, по пересеченности, по растительному покрову, по условиям маскировки и наблюдения.

37. Компас Андрианова. Его устройство, порядок работы с ним.

38. Определение сторон горизонта: по признакам местных предметов, по компасу.

39. Определение расстояний на местности различными способами.

40. Выбор и использование ориентиров при целеуказании.

41. Правовая основа применения специальных средств, стоящих на вооружении ОВД.

42. Понятие и назначение специальных средств. Классификация специальных средств.

43. Назначение средств слезоточивого воздействия, средств ограничения подвижности, средств ударного воздействия.

44. Основные тактико-технические характеристики и порядок применения средств ограничения подвижности и ударного воздействия.

45. Понятие и назначение средств индивидуальной и коллективной бронезащиты. Классификация средств индивидуальной бронезащиты.

46. Виды и основные характеристики средств индивидуальной бронезащиты.

47. Основные структурные элементы бронеодежды и их характеристики. Требования, предъявляемые к средствам индивидуальной бронезащиты.

48. Назначение и тактико-технические характеристики автомата Калашникова (АКМ).

49. Назначение и общее устройство автомата Калашникова (АКМ).

50. Назначение ствола, компенсатора, газовой камеры и прицельного приспособления АКМ. Назначение ствольной коробки и крышки ствольной коробки.

51. Назначение затворной рамы с газовым поршнем. Назначение затвора и его устройство. Назначение возвратного механизма и его устройство.

52. Назначение ударно-спускового механизма и его устройство.

53. Назначение газовой трубки со ствольной накладкой. Назначение цевья, штык-ножа автомата. Назначение магазина автомата и его устройство.

Вопросы по дисциплине МДК.01.04 «Специальная техника»:

1. Определение и классификация специальной техники органов внутренних дел.

2. Правовые основы применения специальной техники органами внутренних дел.

3. Определение и классификация специальных средств органов внутренних дел.

4. Классификация и характеристика средств индивидуальной бронезащиты.

5. Требования к средствам индивидуальной бронезащиты.

6. Классы защиты средств индивидуальной бронезащиты согласно ГОСТ 50744 -95.

7. Назначение характеристика, запреты и ограничения, тактика применения специальных газовых средств.

8. Назначение характеристика, запреты и ограничения по применению средствударно- болевого воздействия.

9. Понятие, назначение, классификация средств обеспечения специальных операций.

10. Классификация и характеристика видов связи, в зависимости от среды распространения и от вида источника сообщений.

11. Способы и порядок радиообмена.

12. Классификация извещателей по принципу обнаружения.

13. Инженерно-техническая укрепленность охраняемых объектов.

14. Определение и классификация каналов утечки информации.

15. Направления защиты информации и их характеристика.

16. Классификация и характеристика акустических каналов утечки информации.

17. Защита информации от утечки по акустическим каналам.

18. Способы снятия информации с проводных линий и их характеристика.

19. Способы противодействия снятию информации с проводных линий.

20. Способы защиты информации, передаваемой по радиоканалам.

21. Защита от побочного электромагнитного излучения технических средств.

22. Назначение, классификация, принцип работы средств усиления речи.

23. Назначение и принцип работы средств звукозаписи.

24. Классификация и характеристика антитеррористические средств и систем.

25. Классификация и виды поисковой техники.

26. Назначение и возможности применения эндоскопов.

27. Классификация, принцип действия приборов видения в темноте.

28. Способы сокрытия материальных объектов, технические средства их обнаружения.

29. Правовые основы применения специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации.

30. Назначение и классификация технических средств и систем для негласного визуального наблюдения и документирования.

31. Особенности применения оптико-механических приборов

наблюдения.

32. Тактические приемы негласной фиксации визуальной информации.

33. Технические средства и особенности зашифрованной съемки.

34. Технические средства и особенности съемки с помощью замаскированной аппаратуры

35. Технические средства и особенности фиксации визуальной информации с большого расстояния.

36. Порядок проведения и особенности фиксации визуальной информации с близкого расстояния и из укрытия.

37. Технические средства и системы, используемые для негласного получения и регистрации акустической информации.

38. Классификация и основные характеристики технических средств фиксации акустической информации.

39. Классификация систем акустического контроля по виду используемого канала связи.

40. Технические средства и особенности негласной аудиозаписи в помещении.

41. Технические средства и особенности негласной аудиозаписи на открытой местности.

42. Цели и приемы негласного дактилоскопирования.

43. Характеристика предметов и приспособлений, используемых для негласного дактилоскопирования.

Вопросы по дисциплине МДК.01.05 «Делопроизводство и режим секретности»:

1. Понятие «делопроизводство». Унификация и стандартизация служебной документации.

2. Требования к оформлению документа.

3. Порядок регистрации поступающих (входящих) управленческих документов в ОВД.

4. Порядок исполнения документов. Резолюции начальника ОВД.

5. Оформление дел. Правила нанесения реквизитов на обложки дел.

6. Порядок приема и обработки поступающих в ОВД письменных обращений граждан. Прием и обработка анонимных писем.

7. Регистрация входящей корреспонденции, присвоение регистрационного номера.

8. Исчисление сроков начала исполнения документа и сроков его завершения.

9. Понятие режима секретности. Основные элементы режима секретности.

10. Обязанности сотрудников по соблюдению режима секретности.
11. Государственные секреты: государственная тайна, служебная тайна и служебная информация ограниченного распространения.
12. Отличие государственной тайны от служебной информации ограниченного распространения, конфиденциальной информации.
13. Тайна личной, семейной и частной жизни лица.
14. Федеральный закон «О государственной тайне» от 21 июля 1993 года и его основные положения
15. Понятия засекречивания и рассекречивания информации. Сведения, не подлежащие засекречиванию.
16. Степень секретности сведений и их гриф секретности.
17. Порядок обращения со служебной информацией ограниченного распространения.
18. Органы защиты государственной тайны и должностные лица, контролирующие соблюдение режима секретности в подразделениях МВД РФ.
19. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну.
20. Допуск должностных лиц и граждан к сведениям, составляющим государственную тайну.
21. Обязанности сотрудников ОВД по сохранности сведений, составляющих государственную тайну.
22. Обязанности сотрудников ОВД по сохранности сведений, составляющих государственную тайну, а также работа с ней и ее хранении.
23. Порядок сдачи и передачи носителей сведений, составляющих государственную тайну.
24. Ограничения, налагаемые на работу со сведениями, составляющими государственную и служебную тайну.
25. Ответственность сотрудников ОВД за нарушение режима секретности.
26. Понятие режимных помещений. Требования, предъявляемые к оборудованию режимных помещений.
27. Прием входящих секретных документов. Учет секретных документов. Соблюдение режима секретности при изготовлении секретных документов.
28. Правила соблюдения режима секретности при копировании и размножении документов, содержащих сведения, относящиеся к государственной тайне.

Вопросы по дисциплине

МДК.01.06 «Деятельность органов внутренних дел по раскрытию и расследованию преступлений»

1. Правовое положение органов внутренних дел субъектов Российской Федерации.
2. Понятие управления внутренними делами. ОВД, как субъект управления в сфере внутренних дел.
3. Особенности организации охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на железнодорожном транспорте.
4. Правовое положение горрайорганов внутренних дел.
5. Система и структура аппаратов и подразделений ОВД на транспорте.
6. Виды и система аппаратов, служб и подразделений.
7. Задачи и функции подразделений ОВД по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.
8. Федеральная миграционная служба, ее правовое положение, система и структура.
9. Права работников ГИБДД МВД России по применению мер административного принуждения.
10. Виды поощрений в органах внутренних дел. Порядок их применения в дисциплинарной практике.
11. Система и структура аппаратов ГИБДД МВД России.
12. Права сотрудников полиции по Закону Российской Федерации «О полиции».
13. Задачи и основные функции органов внутренних дел на железнодорожном транспорте.
14. Основные функции оперативного штаба ОВД по предупреждению и пресечению массовых беспорядков.
15. Роль и назначение лицензионно-разрешительной системы ОВД.
16. Законность и дисциплина в органах внутренних дел, их значение и способы обеспечения.
17. Задачи и основные функции органов внутренних дел на воздушном транспорте.
18. Основания применения сотрудниками полиции физической силы.
19. Задачи и основные направления деятельности организационно-инспекторских (штабных) подразделений органов внутренних дел.
20. Функции ГИБДД МВД России по контролю за подготовкой водителей автомототранспортных средств.
21. Разграничение компетенции органов внутренних дел и других правоохранительных органов в области охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
22. Особенности организации охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на водном транспорте.

23. Организационные формы участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности.

24. Организация охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий.

25. Порядок и сроки рассмотрения жалоб, заявлений и сообщений, поступающих в ОВД.

26. Порядок оформления гражданам РФ документов для выезда за границу.

27. Правовое регулирование и организация деятельности народных дружин.

28. Контроль ГИБДД МВД России за техническим состоянием транспортных средств.

29. Задачи и структура подразделений ОВД по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.

30. Паспортный режим, виды, формы и методы обеспечения.

31. Организация охраны общественного порядка и безопасности в условиях чрезвычайного положения.

32. Дежурные части органов внутренних дел. Основные функции и принципы их деятельности.

33. Паспортно-визовая служба ОВД, ее задачи, функции и организационное построение.

34. Административно-юрисдикционная деятельность ГИБДД МВД России. Виды нарушений Правил дорожного движения.

35. Разграничение функций органов внутренних дел различных уровней.

36. Организация работы информационных центров ОВД.

37. Организация охраны имущества на основе договоров подразделениями вневедомственной охраны при ОВД.

38. Виды массовых мероприятий. Задачи органов внутренних дел по охране общественного порядка при их проведении.

39. Организация и несение службы в ИВС по охране и содержанию лиц, задержанных и заключенных под стражу.

40. Основания и порядок приема и содержания в ИВС задержанных и заключенных под стражу лиц.

41. Задачи и основные функции дежурных частей ОВД.

42. Виды обысков лиц, помещенных в ИВС, основания и порядок их применения.

43. Способы и порядок конвоирования лиц, заключенных под стражу.

44. Организация охраны общественного порядка во время стихийных бедствий, эпидемий, эпизоотий, катастроф и других чрезвычайных обстоятельств.

45. Система органов внутренних дел России. Принципы их организационного построения.

Задания для экзамена квалификационного по модулю:

1. Какова начальная скорость полета пули 9 мм пистолета Макарова?

1.	715 м/сек.	3.	730 м/сек.	5.	810 м/сек.	7.	315 м/сек.
2.	350 м/сек.	4.	310 м/сек.	6.	161 м/сек.	8.	300 м/сек.

2. Емкость магазина?

1.	4 шт.	3.	6 шт.	5.	8 шт.
2.	5 шт.	4.	7 шт.	6.	10 шт.

3. Какова высота 9 мм пистолета Макарова?

1.	126 мм.	3.	126,75 мм.	5.	161 мм.	7.	161,75 мм
2.	93 мм.	4.	155 мм.	6.	85 мм.	8.	106 мм.

4. Какая длина ствола у 9 мм пистолета Макарова?

1.	93,75 мм.	3.	95 мм.	5.	85,75 мм.	7.	75 мм.
2.	93 мм.	4.	126,75 мм.	6.	85 мм.	8.	161,75 мм.

5. Какова кинетическая энергия пули 9 мм пистолета Макарова?

1.	715 Дж.	3.	730 Дж.	5.	810 Дж.	7.	303 Дж.
2.	350 Дж.	4.	310 Дж.	6.	161 Дж.	8.	300 Дж.

6. Какова ширина 9 мм пистолета Макарова?

1.	31 мм.	3.	34 мм.	5.	30,75 мм.
2.	25 мм.	4.	24 мм.	6.	29 мм.

7. Каков вес пистолета Макарова с магазином без патронов?

1.	830 г.	2.	710 г.	3.	815 г.	4.	810 г.	5.	730 г.

8. Каков вес 9 мм пистолета Макарова с магазином, снаряженным восемью патронами?

1.	830 г.	2.	710 г.	3.	815 г.	4.	810 г.	5.	730 г.

9. Сколько нарезов имеет канал ствола 9 мм пистолета Макарова?

1. Два.
2. Пять.
3. Три.
4. Ни одного.
5. Шесть.
6. Четыре.

10. Какова длина патрона 9 мм пистолета Макарова?

1.	26,75 мм.	3.	35 мм.	5.	10 мм.
2.	30 мм.	4.	25 мм.	6.	20 мм.

11. Каков вес патрона 9 мм пистолета Макарова?

1.	6,1 г.	3.	10 г.	5.	20 г.
2.	25 г.	4.	9,1 г.	6.	30 г.

12. Какова боевая скорострельность 9 мм пистолета Макарова?

1. 10 выстрелов в минуту.
2. 30 выстрелов в минуту.
3. 40 выстрела в минуту.
4. 20 выстрелов в минуту

13. Прицельная дальность при стрельбе из 9 мм пистолета Макарова?

1.	До 350 м.	3.	До 50 м.	5.	До 500 м.	7.	До 70 м.
2.	До 100 м.	4.	До 25 м.	6.	До 315 м.	8.	До 90 м.

14. Какая длина у 9 мм пистолета Макарова?

1.	161,75 мм.	3.	126 мм.	5.	126,75 мм.	7.	161 мм.
2.	106 мм.	4.	180 мм.	6.	181 мм.	8.	315 мм.

15. Убойная сила пули 9 мм пистолета Макарова сохраняется?

1.	До 50 м.	3.	До 161 м.	5.	До 300 м.	7.	До 350 м.
2.	До 100 м.	4.	До 250 м.	6.	До 315 м.	8.	До 450 мм.

16. Каков вес пули 9 мм патрона пистолета Макарова?

1.	9 г.	3.	10 г.	5.	9,1 г.
2.	6,1 г.	4.	6 г.	6.	11 г.

17. Какова длина гильзы патрона 9 мм пистолета Макарова?

1.	26,75 мм.	3.	18 мм.	5.	10 мм.
2.	25 мм.	4.	23 мм.	6.	20 мм.

18. Сколько нарезов имеет патронник ствола 9 мм пистолета Макарова?

1. Четыре.
2. Семь.
3. Ни одного.
4. Три.
5. Шесть.
6. Пять.

19. Назначение насечки по бокам затвора:

1. Для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
2. Для удобства отведения затвора рукой.
3. Для всего вышеперечисленного.

20. ***До какого расстояния наиболее эффективен огонь из 9 мм пистолета Макарова?***

1.	До 350 м.	3.	До 500 м.	5.	До 50 м.	7.	До 70 м.
2.	До 100 м.	4.	До 25 м.	6.	До 315 м.	8.	До 90 м.

2***1. В каком из ответов правильно перечислены предметы, входящие в принадлежность 9 мм пистолета Макарова?***

1. Кобура, 16 патронов, запасной магазин, шомпол.
2. 16 патронов, протирка, шомпол, кобура, запасной магазин, пистолетный ремешок.
3. Пистолетный ремешок, запасной магазин, кобура, протирка.

22. В каком из ответов правильно перечислены детали, входящие в основные части и механизмы 9 мм пистолета Макарова?

1. Рамка со стволом и спусковой скобой, затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем, боевая пружина, курок, рукоятка с винтом, затворная задержка.
2. Рамка со стволом и спусковой скобой, затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем, возвратная пружина, ударно-спусковой механизм, рукоятка с винтом, затворная задержка, магазин.
3. Рамка со стволом и спусковой скобой, затвор, спусковой крючок, возвратная пружина, рукоятка с винтом, затворная задержка, магазин.

23. В каком из ответов правильно перечислены детали, входящие в ударно-спусковой механизм 9 мм пистолета Макарова?

1. Спусковой крючок, курок, шептало с пружиной, затворная задержка, боевая пружина, задвижка боевой пружины.

2. Курок, спусковой крючок, спусковая тяга с рычагом взвода, боевая пружина, шептало с пружиной, задвижка боевой пружины.

3. Спусковая тяга с рычагом взвода, ударник, курок, шептало с пружиной, спусковой крючок, боевая пружина, задвижка боевой пружины.

24. В каком из ответов правильно и полно перечислены части и механизмы, из которых состоит 9 мм пистолет Макарова?

1. Возвратная пружина. Рукоятка с винтом. Магазин. Затвор с ударником, выбрасывателем и предохранителем. Рамка со стволом и спусковой скобой. Ударно-спусковой механизм. Затворная задержка.

2. Рамка со стволом и спусковой скобой. Магазин. Ударно-спусковой механизм. Рукоятка с винтом. Затворная задержка. Затвор с предохранителем, ударником и выбрасывателем. Возвратная пружина. Протирка. Кобура. Пистолетный ремешок.

3. Затвор с предохранителем, ударником и выбрасывателем. Возвратная пружина. Ударно-спусковой механизм. Протирка. Рукоятка с винтом. Пистолетный ремешок. Рамка со стволом и спусковой скобой. Кобура. Магазин.

25. Имеется ли на рамке пистолета номер?

1. Имеется.
2. Не имеется.

26. Имеется ли на затворе пистолета номер?

1. Имеется.
2. Не имеется.

27. Какую разборку пистолета необходимо произвести при переходе на новый вид смазки?

1. Неполную.
2. Полную.
3. Частичную.

28. Какую разборку пистолета необходимо произвести, если он попал в снег?

1. Полную.
2. Неполную.
3. Частичную.

29. Какую разборку пистолета необходимо произвести при сильном его загрязнении?

1. Полную.
2. Неполную.

30. Какую разборку пистолета необходимо произвести при попадании его в воду?

1. Неполную.
2. Полную.

31. Какую разборку пистолета необходимо произвести, если он попал под дождь?

1. Полную.
2. Неполную.
3. Частичную.

32. Какая из названных частей не входит в ударно-спусковой механизм пистолета Макарова?

1. Курок.
2. Шептало с пружиной.
3. Боевая пружина.
4. Ударник.

33. Какая из названных частей входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Спусковой крючок.
2. Затворная задержка.
3. Боевая пружина.
4. Предохранитель.

34. Какая из названных частей входит в ударно-спусковой механизм пистолета Макарова?

1. Ударник.
2. Задвижка боевой пружины.
3. Предохранитель.
4. Подаватель.

35. Какая из названных частей не входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Затворная задержка.
2. Возвратная пружина.
3. Рамка со стволом и спусковой скобой.
4. Затвор.
5. Ударно-спусковой механизм.
6. Магазин.

36. Из скольких частей состоит ударно-спусковой механизм?

1.	Четырех	2.	Пяти	3.	Шести	4.	Семи	5.	Восьми

37. Из скольких основных частей и механизмов состоит 9 мм пистолета Макарова?

1.	Четырех	2.	Пяти	3.	Шести	4.	Семи	5.	Восьми

38. На каком принципе основана работа автоматики 9 мм пистолета Макарова?

1. Использование энергии пороховых газов при подвижном вперед стволе и неподвижном затворе.
2. Использование отдачи при коротком ходе ствола.
3. Использование энергии пороховых газов, отводимых из канала ствола.
4. Использование отдачи при длинном ходе ствола.
5. Использование отдачи свободного затвора.

39. Можно ли присоединить затвор к рамке пистолета после его разборки, не оттягивая вниз спусковую скобу?

1. Можно.
2. Нельзя.

40. Из каких основных элементов состоит 9 мм пистолетный патрон*?*

1. Капсула, оболочка, рубашка.
2. Гильза, капсюль, оболочка, сердечник.
3. Сердечник, пороховой заряд, гильза.
4. Гильза, капсюль, пороховой заряд, пуля.

41. Что произойдет при выстреле из 9 мм пистолета Макарова, если стрелок забудет поставить на место спусковую скобу?

1. Затвор после выстрела сорвется с рамки и улетит назад.
2. Затвор после выстрела сорвется с рамки и улетит вперед.
3. Затвор после выстрела останется в среднем положении.

42. С какой целью производится неполная разборка пистолета Макарова?

1. Для чистки и смазки пистолета.
2. Для чистки, смазки и ремонта пистолета.
3. Для чистки, смазки и осмотра пистолета.

43. С чего начинается полная сборка пистолета Макарова?

1. Присоединить спусковой крючок к рамке.
2. Собрать затвор.
3. Присоединить курок к рамке.
4. Собрать магазин.

44. Можно ли отделить от затвора целик?

1. Можно.
2. Нельзя.
3. Можно, но только в оружейной мастерской.

45. Как правильно снять со ствола пистолета Макарова возвратную пружину?

1. Аккуратно тянуть ее со ствола до полного снятия.
2. Вращая пружину на себя, придать ей поступательное движение до полного снятия.
3. Любым из указанных способов.

46. Что входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Ствол.
2. Затворная задержка.
3. Курок.
4. Выбрасыватель.

47. Почему ударник пистолета Макарова изготовлен трёхгранным?

1. Для удержания его в канале затвора предохранителем.
2. Для уменьшения его веса и трущихся поверхностей.
3. Для удобства изготовления.
4. Для увеличения его жёсткости и увеличения срока службы.

48. Какая из названных частей не входит в основные части и механизмы пистолета Макарова?

1. Ударно-спусковой механизм.
2. Затворная задержка.
3. Ствол.
4. Возвратная пружина.

49. Можно ли отделить затвор от рамки пистолета, не оттягивая вниз спусковую скобу?

1. Можно.
2. Нельзя.

50. Возможно ли произвести выстрел из 9 мм пистолета Макарова без предварительного взведения курка нажатием на спусковой крючок, если патрон находится в патроннике?

1. Возможно.
2. Невозможно.

51. Назначение пистолета Макарова:

1.Является личным оружием нападения и защиты, предназначенным для поражения противника на коротких расстояниях.

2.Является личным оружием нападения и защиты, предназначенным для поражения противника на дальних расстояниях.

3. Является личным оружием нападения и защиты, предназначенным для поражения противника в ближнем бою.

52. Назначение нарезов канала ствола стрелкового оружия:

1. Для повышения устойчивости пули при полете.
2. Для увеличения дальности полета пули.
3. Для увеличения пробивного действия пули.
4. Для увеличения убойного действия пули.
5. Для придания пуле вращательного движения.

53. Что называется калибром канала ствола нарезного стрелкового оружия?

1. Расстояние между двумя противоположными нарезами.
2. Внутренний диаметр канала ствола.
3. Расстояние между полями и нарезами.
4. Расстояние между двумя противоположными полями.

54. Назначение задвижки боевой пружины:

1. Служит для крепления боевой пружины и рукоятки с винтом.
2. Служит для крепления боевой пружины, рукоятки с винтом и удержания магазина в основании рукоятки.
3. Служит для крепления боевой пружины к основанию рукоятки.

55. Назначение основания рукоятки:

1. Служит для помещения магазина.
2. Служит для крепления рукоятки.
3. Служит для крепления боевой пружины.
4. Служит для всего перечисленного.

56. Назначение отражателя затворной задержки:

1. Служит для удержания гильзы в чашечке затвора.
2. Служит для увеличения дальности полета гильзы.
3. Служит для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
4. Для увеличения убойного действия пули.
5. Служит для выбрасывания гильзы наружу через окно затвора.

57. Назначение рамки пистолета:

1. Для крепления ствола и спусковой скобы.

2. Для крепления основания рукоятки, ствола, спусковой скобы и удобства удержания пистолета в руке.

3. Рамка служит для соединения всех частей пистолета.

58. Назначение ствола пистолета:

1. Служит для направления полета пули.
2. Служит для надевания на него возвратной пружины.
3. Служит для помещения в нем патрона.
4. Служит для придания пуле вращательного движения.

59. Назначение спусковой тяги с рычагом взвода:

1. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при нажиме на хвост спускового крючка.
2. Для стрельбы самовзводом.
3. Для всего перечисленного.

60. Назначение возвратной пружины:

1. Служит для приведения в действие курка, рычага взвода и спусковой тяги.
2. Служит для запирания канала ствола при выстреле.
3. Служит для возвращения затвора в передние положение после выстрела.

61. Назначение боевой пружины:

1. Для приведения в действие курка.
2. Для приведения в действие рычага взвода.
3. Для приведения в действие спусковой тяги.
4. Для всего перечисленного.

62. Назначение протирки пистолета:

1. Для разборки пистолета.
2. Для сборки пистолета после разборки.
3. Для чистки пистолета.
4. Для смазки пистолета.
5. Для всего перечисленного.

63. Назначение затвора:

1. Для постановки курка на боевой взвод.
2. Для извлечения патрона.
3. Для запирания канала ствола при выстреле.
4. Для удержания гильзы.
5. Для подачи патрона из магазина в патронник.
6. Для всего перечисленного.

64. Назначение кобуры пистолета:

1. Для ношения и хранения пистолета, запасного магазина и протирки.
2. Для удобства ношения пистолета.
3. Для отработки упражнений при практических стрельбах.

65. Назначение насечки между мушкой и целиком:

1. Для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
2. Для удобства отведения затвора рукой.
3. Для всего вышеперечисленного.

66. Назначение курка:

1. Для нанесения удара по бойку.
2. Для нанесения удара по ударнику.
3. Для нанесения удара по затвору.

67. Назначение спускового крючка:

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для спуска курка с боевого взвода и взведения курка при стрельбе самовзводом.
3. Для взведения курка при стрельбе самовзводом.
4. Для нажатия на него указательным пальцем руки.
5. Для соединения с передней цапфой спусковой тяги.

68. Назначение ударника:

1. Для восприятия удара курка.
2. Для разбития капсюля патрона.
3. Для нанесения удара по бойку.

69. Назначение затворной задержки пистолета:

1. Для удержания затвора пистолета в крайнем заднем положении.
2. Для удержания затвора в переднем положении после выстрела.
3. Для удержания затвора в заднем положении по израсходовании всех патронов из магазина.

70. Что называется полями канала ствола нарезного стрелкового оружия?

1. Расстояние между двумя противоположными нарезами.
2. Ширина нарезов.
3. Расстоянием между противоположными полями.
4. Промежутки между нарезами.

71. Назначение пистолетного ремешка:

1. Для обеспечения крепления пистолета к поясному (брючному) ремню.
2. Для удобства переноса ПМ в кобуре.
3. Для недопущения утери ПМ и его выпадения из кобуры.

72. Назначение насечки по бокам затвора:

4. Для исключения отсвечивания поверхности затвора при прицеливании.
5. Для удобства отведения затвора рукой.
6. Для всего вышеперечисленного.

73. Назначение широкого пера боевой пружины:

1. Для приведения в действие рычага взвода со спусковой тягой.
2. Для приведения в действие спускового крючка.
3. Для приведения в действия курка.

74. Назначение предохранителя:

1. Для нажатия на него пальцем руки.
2. Для восприятия удара курка.
3. Для удержания ударника в затворе.
4. Для обеспечения безопасности при обращении с пистолетом.

75. Назначение спусковой скобы:

1. Для удержания затвора в крайнем заднем положении.
2. Для крепления спускового крючка.
3. Для предохранения спускового крючка от случайного нажатия.
4. Для ограничения движения затвора в заднее крайнее положение.

76. Назначение рукоятки с винтом:

1. Для крепления боевой пружины к основанию рукоятки.
2. Для прикрытия основания рукоятки и удобства удержания пистолета в руке.
3. Для удержания пистолета.

77. Назначение магазина:

1. Для помещения восьми патронов.
2. Для вставления в основание рукоятки.
3. Для обеспечения подачи патронов из магазина в патронник.
4. Для всего перечисленного.

78. Назначение зуба подавателя:

1. Для включения затворной задержки по израсходованию всех патронов из магазина.

2. Для удержания затвора в заднем положении по израсходованию всех патронов из магазина.

3. Для удержания подавателя в корпусе магазина.

79. Назначение шептала с пружиной:

1. Для спуска курка с боевого взвода.
2. Для удержания курка на боевом взводе.
3. Для удержания курка на боевом и предохранительном взводах.
4. Для удержания курка на предохранительном взводе.
5. Для сцепления с уступами курка.

80. Для чего предназначены окна на боковых стенках магазина пистолета Макарова?

1. Для помещения пружины подавателя.
2. Для облегчения снаряжения магазина патронами.
3. Для указания количества патронов.
4. Для облегчения конструкции и указания количества патронов.

81. Что запрещается делать без разрешения руководителя стрельб?

1. Извлекать магазин из основания рукоятки.
2. Расчехлять оружие или извлекать его из кобуры.
3. Выключать предохранитель.

82. Кто из участников стрельб даёт разрешение на открытие огня?

1. Показчик мишеней.
2. Дежурный врач.
3. Руководитель стрельб или его помощник.
4. Начальник подразделения.

83. Что запрещается при проведении стрельб?

1. Производить стрельбу без патрона (вхолостую) на огневом рубеже.

2. Заряжать оружие боевыми или холостыми патронами без команды руководителя (помощника руководителя) стрельб.

3. Производить взведение и спуск ударно-спускового механизма на огневом рубеже.

84.Что из перечисленного запрещается при проведении стрельб?

1. Открывать и вести огонь без команды руководителя (помощника руководителя) стрельб, в опасных направлениях, при поднятом белом флаге (фонаре) на командном пункте стрельбища (полигона, тира), из неисправного оружия.

2. Производить спуск курка в направлении мишени по команде руководителя стрельб «Осмотрено».

3. Ставить затвор на затворную задержку по команде руководителя стрельб «Оружие к осмотру».

4. Надевать и поправлять наушники на исходном рубеже.

85.Что из перечисленного запрещается при проведении стрельб?

1. Расчехлять оружие или извлекать его из кобуры без разрешения руководителя (помощника) стрельб.

2. Производить спуск курка в направлении мишени по команде руководителя стрельб «Осмотрено».

3. Ставить затвор на затворную задержку по команде руководителя стрельб «Оружие к осмотру».

8***6. Что из перечисленного запрещается при проведении стрельб?***

1. Оставлять оружие, боеприпасы или гранаты на огневом рубеже или где бы то ни было, а также передавать их другим лицам без разрешения руководителя (помощника руководителя) стрельб.

2. Производить спуск курка в направлении мишени по команде руководителя стрельб «Осмотрено».

3. Ставить затвор на затворную задержку по команде руководителя стрельб «Оружие к осмотру».

87. Какие действия выполняются при стрельбе, если патрон оказался

выброшенным из патронника?

1. Поднять патрон, доснарядить магазин и продолжить стрельбу.

2. Закончить стрельбу, не обращая внимание на выброшенный патрон.

3. Продолжить стрельбу до израсходования всех патронов, а по окончании стрельбы доложить руководителю стрельбы о неизрасходовании патрона.

88. Запрещается использовать боеприпасы, если?

1. На гильзе имеется ржавчина, капсюль выступает выше поверхности дна гильзы.

2. Прошло 2 года с момента производства боеприпасов.

3. Температура окружающей среды ниже -37 С.

4. Температура окружающей среды превышает 48 С.

89. При стрельбе в противошумных наушниках и защитных очках запрещается?

1. Поправлять, снимать их с оружием в руках.

2. Поправлять с оружием в руках.

3. Разрешается все.

90. Что запрещается при проведении стрельб?

1. Направлять оружие, независимо от того, заряжено оно или нет, в сторону, где находятся люди, или в направление их возможного появления.

2. Производить стрельбу без патрона (вхолостую) на огневом рубеже.

3. Надевать и поправлять наушники на исходном рубеже, когда оружие в кобуре.

91. В каком пункте правильно указано основание применения оружия?

1.Для защиты другого лица либо себя от посягательства, если это посягательство сопряжено с насилием, опасным для жизни или здоровья;

2. Для отражения группового или вооруженного нападения на здания, помещения, сооружения и иные объекты государственных и муниципальных органов, общественных объединений, организаций и граждан.)

3. Оба пункта правильны.

92. При каких обстоятельствах запрещено применение огнестрельного оружия?

1. В общественных местах.

2. В квартире жилого дома.

3. При значительном скоплении людей, когда от этого могут пострадать посторонние лица.

93. Ответственность за неправомерное применение оружия?

1. Моральная.

2. Дисциплинарная.

3. Административная.

4. Уголовная или административная, в зависимости от последствий.

5. Уголовная.

94. В каком случае правомерно применение сотрудником полиции огнестрельного оружия?

1. Для пресечения мелкого хулиганства.

2. Для пресечения попытки задерживаемого прикоснуться к обнажённому огнестрельному оружию сотрудника полиции.

3. В отношении лица, оскорбляющего сотрудника полиции и не реагирующего на меры убеждения.

95. В каком нормативном документе указан порядок применения сотрудником полиции оружия?

1. ФЗ РФ «О полиции» от 07.02.2011 г.

2. ФЗ РФ «О милиции» от 18.04.1991 г.

3. Приказ МВД РФ № 955 от 11.09.2000 г.

4. Приказ МВД РФ № 1030дсп от 13.11.2012 г.

96. В каких случаях задержание преступника допускается путем применения оружия?

1. Застигнутого при совершении деяния, содержащего признаки тяжкого или особо тяжкого преступления против жизни, здоровья или собственности, и пытающегося скрыться, если иными средствами задержать это лицо не представляется возможным.

2. За корыстное преступление, если другими средствами задержать его невозможно.

3. В любом случае.

97. С какого момента считается, что оружие применено?

1. Извлечения из кобуры.

2. Окрика: «Стой. Стрелять буду!».

3. Прицельного выстрела.

98. В отношении кого запрещено применять оружие?

1. Административно арестованного, совершающего побег из-под стражи.

2. Лица, задержанного по подозрению в совершении убийства и пытающегося совершить побег из-под стражи.

3. Лица, застигнутого при совершении тяжкого преступления и пытающегося скрыться.

99. Какие предупредительные меры должны предшествовать применению оружия?

1. Сделать окрик: «Стой! Стрелять буду!».

2. Сделать предупредительный выстрел вверх.

3. Оба пункта правильны.

100. Является ли превышением должностных полномочий применение огнестрельного оружия в отношении лица, застигнутого при совершении преступления и пытающегося скрыться?

1. Да.

2. Нет.

3. В зависимости от тяжести совершённого лицом преступления.

101. Какие условия должен предусмотреть сотрудник полиции до применения огнестрельного оружия?

1. Не пострадают ли от выстрелов посторонние люди.

2. Правомерно ли применение оружия.

3. Оба пункта правильны.

102. Можно ли применить огнестрельное оружие для обезвреживания собаки, кусающей человека, если её хозяин находится рядом и не принимает никаких мер?

1. Да.
2. Нет.
3. Нет, если собака не бойцовской породы.

103. В каком случае допускается применение оружия при нападении на конвой полиции?

1. Если нападающие несовершеннолетние.
2. Для пресечения попыток насильственного освобождения лиц, задержанных по подозрению в совершении преступления; лиц, в отношении которых мерой пресечения избрано заключение под стражу; лиц, осужденных к лишению свободы.
3. В любом случае.

104. Разрешается ли применять оружие против женщин с видимыми признаками беременности?

1. Разрешается.
2. Не разрешается в любом случае.
3. Разрешается, если они оказывают вооруженное сопротивление, угрожающее жизни людей.

105. Можно ли применять огнестрельное оружие на поражение при попытке невооружённого лица задушить сотрудника полиции?

1. Да, если его жизнь или здоровье подвергаются опасности.
2. Нет.
3. В зависимости от стажа работы сотрудника полиции.

106. Допустимо ли применение огнестрельного оружия при необходимой обороне, если опасность исходит от вооружённого несовершеннолетнего?

1. Да.
2. Нет.
3. Только если есть угроза жизни.

107. Подлежит ли привлечению к уголовной ответственности сотрудник полиции, применивший огнестрельное оружие для остановки транспортного средства, водитель которого совершил преступление и пытался скрыться, если в следствие повреждения покрышки колеса пистолетной пулей водитель не справился с управлением и допустил опрокидывание, повлекшее гибель пассажира?

1. Да.
2. Нет.

3. В зависимости от вида преступления, совершённого водителем.

108. Имеет ли право сотрудник полиции обнажить огнестрельное оружие и привести его в готовность, если считает, что в создавшейся обстановке могут возникнуть основания для его применения?

1. Да.
2. Нет.
3. Да, если несет службу в форменной одежде.

109. В течение, какого времени сотрудник полиции обязан представить рапорт
о применении огнестрельного оружия?

1. В течении 24 часов
2. Немедленно после применения.
3. В течении 36 часов
4. Течении 48 часов.

110. Кому обязан предоставить рапорт сотрудник полиции о применении огнестрельного оружия?

1. Начальнику органа полиции.
2. Начальнику органа полиции по месту применения оружия, по месту службы или непосредственному начальнику.
3. В прокуратуру по месту применения оружия.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	Дата